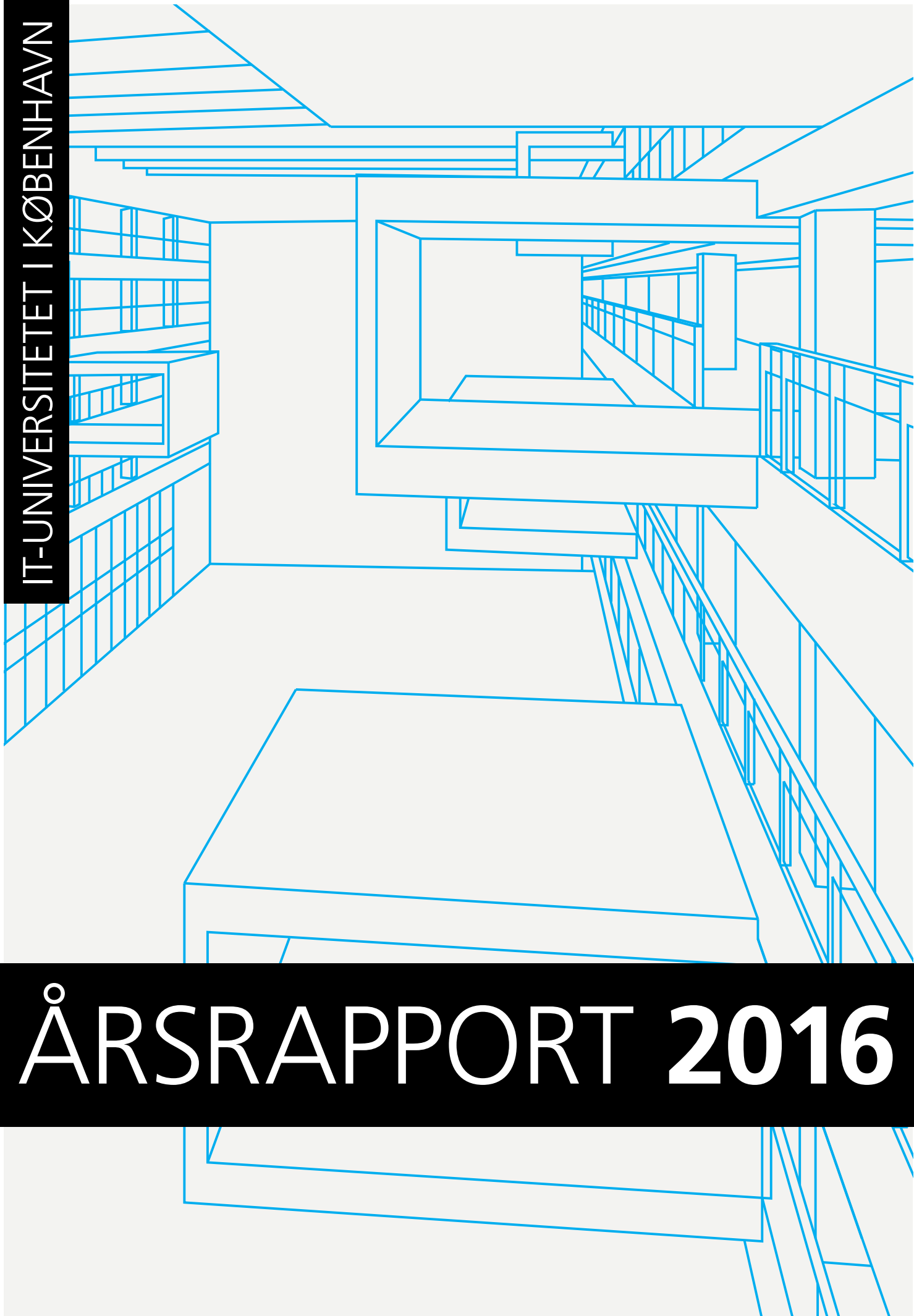


IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN

ÅRSRAPPORT 2016



1. PÅTEGNING

1.1 Virksomhedsoplysninger	3
1.2 Ledelsespåtegning	6
1.3 Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	7

2. BERETNING

2.1 Præsentation	11
2.2 Strategi	11
2.3 Bestyrelsens arbejde	14
2.4 Udviklingskontrakt	14
2.5 Årets økonomiske resultater	15
2.6 Årets faglige resultater	16
2.7 Forventninger til det kommende år	23

3. REGNSKAB

3.1 Anvendt regnskabspraksis	24
3.2 Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	32
3.3 Balance pr. 31. december	33
3.4 Pengestrømsopgørelse 1. januar til 31. december	35
3.5 Noter.....	36
3.6 Hoved- og nøgletal	45

4. MÅLOPFYLDELSE

4.1 Oversigt over målopfyldelse	48
4.2 Afrapportering af målopfyldelse.....	42
4.3 Supplerende redegørelse for udviklingen i M6	52
4.4 Diskussion af målopfyldelsen	53

APPENDIKS

1 IT-Universitetet i Københavns forhold til "Anbefalinger for god universitetsledelse i Danmark"	56
2 IT-Universitetet i Københavns styrelsesforhold pr. 31. december	65
3 Medlemmer af IT-Universitetet i Københavns Aftagerpanel 2016	68

1. PÅTEGNING

1.1 VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden IT-Universitetet i København
Rued Langgaards Vej 7
2300 København S

Telefon +45 72 18 50 00
Mail itu@itu.dk
Web www.itu.dk

CVR-nr.: 29 05 77 53

Hjemstedskommune København

Bestyrelse

Maria Rørbye Rønn, bestyrelsesformand pr. 1. januar 2017, generaldirektør for DR, CEO, født 1964.
Næstformand i bestyrelsen for Ritzaus Bureau A/S.
Bestyrelsesmedlem i Cfl.
Medlem af Advisory Board Ordrupgaard.

Jørgen Lindegaard, bestyrelsesformand indtil 31. december 2016, tidligere koncernchef og administrerende direktør i ISS-Holding, ISS A/S og SAS Group (henholdsvis 2006-2010 og 2001-2006), født 1948.
Bestyrelsesformand i AVT Business School, JL Rungsted Holding ApS, Vimmelskaftet 39-41, Trifina Holding ApS, Scania Danmark, Viking-Danmark A/S, Pre Seed Innovation A/S og Reconor A/S.
Bestyrelsesmedlem i Stilde Plantage A/S.
Direktør for JL Rungsted Invest ApS.

Annette Stausholm, afdelingsdirektør, IBM, født 1959.
Modtager af European Women of Achievement Award 2004.

Lars Mathiesen, direktør, Frost Management, født 1956.
Associated director i Deloitte.
Bestyrelsesmedlem i Copenhagen Fintech og Signicat AS.
Medlem af Statens It-projektråd og Københavns Kommunes It-projektråd.

David Basin, dr., professor, Swiss Federal Institute of Technology (ETH), Zürich, født 1961.

Irina Shklovski, lektor, IT-Universitetet i København, født 1977.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2016.

Martin Kangas Christensen, AC-fuldmægtig, IT-Universitetet i København, født 1977.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2016.

Gabriele Zeizyte, bachelorstuderende, IT-Universitetet i København, født 1994.
Udtrådt af bestyrelsen pr. august 2016.

Vytautas Davidavicius, bachelorstuderende, IT-Universitetet i København, født 1981.
Udtrådt af bestyrelsen pr. august 2016.

Regitze Breddal Puck, bachelorstuderende, IT-Universitetet i København, født 1994.
Medlem af bestyrelsen september – december 2016.

Stig Killendahl, bachelorstuderende, IT-Universitetet i København, født 1995.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2017.

Emma Arfelt Kock, bachelorstuderende, IT-Universitetet i København, født 1994.
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2017.

Direktion

Mads Tofte, rektor
Jens Christian Godskesen, prorektor pr. 1. juni 2016
Georg Dam Steffensen, universitetsdirektør

Revisor

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

Institutionsrevisor

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
Osvold Helmuths Vej 4
Postboks 250
2000 Frederiksberg

Advokat

Advokatpartnerselskabet Kirk Larsen & Ascanius
Esbjerg Brygge 28
6700 Esbjerg

Bech-Bruun Advokatfirma
Langelinie Allé 35
2100 København Ø

Kammeradvokaten
Advokatfirmaet Poul Schmith
Vester Farimagsgade 23
1006 København V

KG LAW IVS
Bredesvinget 16
2830 Virum

Njord Advokatpartnerselskab
Pilestræde 58
1112 København K

Nørgaard Piening Advokater
Frederiksberggade 2, 3. sal
1459 København K

Bank

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

1.2 LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for IT-Universitetet i København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Det tilkendegives hermed at:

1. Årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
2. De dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
3. Der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 6. april 2017

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS DIREKTION



Mads Tofte
Rektor



Jens Christian Godskesen
Prorektor



Georg Dam Steffensen
Universitetsdirektør

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS BESTYRELSE



Maria Rørbye Rønn
Formand, eksternt medlem



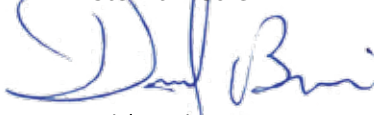
Annette Stausholm
Eksternt medlem



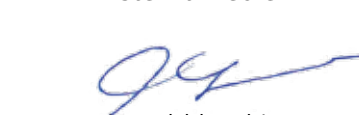
Jørgen Lindegaard
Eksternt medlem



Lars Mathiesen
Eksternt medlem



David Basin
Eksternt medlem



Irina Shklovski
Medarb. repræsentant



Martin Kangas Christensen
Medarb. repræsentant



Emma Arfelt Kock
Stud. repræsentant



Stig Killendahl
Stud. repræsentant

1.3 DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for IT-Universitetet i København

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for IT-Universitetet i København for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter herunder supplerende regnskabsoplysninger. Årsregnskabet udarbejdes efter statens regnskabsregler og bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler og bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler og bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberegningen, målrapporing om udviklingskontrakt og hoved- og nøgletal

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen (side 11-23), målrapporing om udviklingskontrakt (side 48-55) og hoved- og nøgletal (side 45-47), herefter samlet som "øvrige beretninger".

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke øvrige beretninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om øvrige beretninger.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse øvrige beretninger og i den forbindelse overveje, om øvrige beretninger er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om øvrige beretninger indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at øvrige beretninger er i overensstemmelse med årsregnskabet og kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i øvrige beretninger.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 6. april 2017

ERNST & YOUNG

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28



Peter Gath
statsaut. revisor



Margrethe B. Bergkvist
statsaut. revisor

2. BERETNING

2.1 PRÆSENTATION

IT-Universitetet i København er et selvejende universitet under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Mission

IT-Universitetet i København har som sin mission at levere internationalt førende undervisning og forskning, som gør Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Værdien skaber IT-Universitetet i København primært gennem it-forskning og it-uddannelse.

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse har i 2016 vedtaget en ny vision for universitetet.

Vision

Vi skaber og deler viden, som er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

2.2 STRATEGI

Hovedelementerne i Strategi 2012-2016 er:

1. IT-Universitetet i København lever op til sin mission
2. Markant forøgelse i forskningsvolumen under bevarelse af den høje volumen i uddannelserne
3. Omhyggelig disponering af ressourcer
4. Et fremragende sted at arbejde

Den overordnede strategi er udbygget af delstrategier for henholdsvis uddannelse, forskning, it og kommunikation.

Årsagen til, at IT-Universitetet i København ønsker at øge volumen i it-forskning (jf. punkt 2), er følgende. I 2011 var der i Danmark 73.509 personer beskæftigede i it-stillinger¹. Antallet af it-forskere på seniorniveau i de primære it-forskningsmiljøer på Copenhagen Business School, Danmarks Tekniske Universitet, IT-Universitetet i København og de datalogiske institutter på Københavns Universitet, Aalborg Universitet og Aarhus Universitet var i 2011 tilsammen 312². Det svarer til cirka fire forskere for hver 1000, der arbejder i it-stillinger i Danmark. Til sammenligning er antallet af forskere (samlet, for alle fagområder) i Danmark 12,98 per 1000 i arbejdsstyrken i 2011, og EU-gennemsnittet var 6,75 forskere per 1000 i arbejdsstyrken i 2011³. IT-Universitetet i København erfarer i dagligdagen jævnligt at måtte sige nej til ønsker om forskningssamarbejde med offentlige og private virksomheder alene af kapacitetsårsager. For at øge antallet af it-forskere ønsker IT-Universitetet i København at øge den eksternt finansierede

¹ Erhvervsstyrelsen: *Beskæftigelsesmønstre inden for IKT, marts 2013*

² Tallet er baseret på data fra de pågældende institutledere.

³ Uddannelses- og Forskningsministeriet: *Danmark i europæisk Forskerrapport 2014 (notat af 21. oktober 2014).*

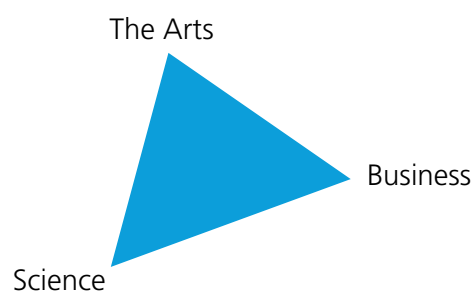
forskning og bruge væksten til at øge antallet af ph.d.-studerende på universitetet og derigennem øge it-forskningskapaciteten.

Med hensyn til uddannelserne forholder det sig anderledes. Der er igennem de sidste 15 år sket en markant vækst i antal it-uddannelser og i antal it-dimitterende i Danmark i en sådan grad, at en del danske it-uddannelser har ganske høje ledighedstal. For IT-Universitetet i København har det høj prioritet at minimere ubalancer mellem udbud og efterspørgsel inden for it-kompetencer i Danmark. Specielt ligger det IT-Universitetet i København meget på sinde at kunne stå inde for den faglige kvalitet og ikke at uddanne til arbejdsløshed. Det har den konsekvens i praksis, at der på nogle af universitetets uddannelser afvises mange kvalificerede ansøgere. Omvendt arbejder universitetet på at få fagområder, hvor der er udækkede behov for it-kompetencer, til at øges i porteføljen af forskning og uddannelse på universitetet.

IT-Universitetet i Københavns profil

Essensen af informationsteknologien er skabelse, deling og håndtering af mentale forestillinger ved hjælp af digital teknologi.

Det er således menneskets mentale forestillinger, man kan måske sige intellektet, der er i centrum i informationsteknologien. Nogle af disse forestillinger har deres rod i naturvidenskab og teknik, andre i humaniora og andre igen i den erhvervs-mæssige udnyttelse af it. Denne mangfoldighed af specialiseringer er udtrykt i ITU-trekanten:



Dette syn på it er væsentligt for IT-Universitetet i Københavns evne til at tiltrække et stort antal forskere og studerende til området. IT-Universitetet i København har, som universitet dedikeret til it, den helt særlige fordel at kunne samle disse meget forskellige tilgange til it i én organisation med fælles mål og strategi. Den ny-formulerede vision tilføjer, at de tre forskellige perspektiver alle skal bidrage til at skabe og dele viden, der er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

Politiske reformer

IT-Universitetet i København har i 2016 oplevet en forøgelse af optjente STÅ pr. indskrevet fuldtidsstuderende på cirka syv pct. (fra 0,71 til 0,76), samt en reduktion af medianen af gennemførelsestider på kandidatstudiet fra 2,6 år i hele perioden 2012-2015 til 2,3 år i 2016. Dette tilskriver universitetet fremdriftsreformen. Den gennemsnitlige studietid blev ikke reduceret i 2016, idet gennemsnittet trækkes op af kandidater, der har været relativt lang tid om studiet, og har afsluttet studiet i 2016. Det forventes imidlertid, at reduktionen af medianen af studietider i 2016 vil slå igennem som en reduktion i den gennemsnitlige studietid i 2017.

Institutionsakkreditering og aftagerpaneler

IT-Universitetet i København opnåede positiv institutionsakkreditering i 2016. Den positive institutionsakkreditering gælder til 2022.

Med institutionsakkrediteringen har IT-Universitetet i København fået systematiseret sit kvalitetsarbejde betragteligt. På IT-Universitetet i København er den ideelle uddannelse en uddannelse, der tilfredsstillende følger:

- Den tiltrækker et stort antal velkvalificerede studerende og
- Såvel det faglige indhold som undervisningen er i verdensklasse og
- Uddannelsen giver de studerende kompetencer, som er eftertragtede på arbejdsmarkedet.

IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik opstiller kvalitetsstandarder for alle tre punkter og beskriver processer, gennem hvilke brud på disse kvalitetsstandarder løbende opdages og tackles.

Der er tale om et ganske omfattende system. For eksempel er der til at belyse relevansen af IT-Universitetet i Københavns 10 uddannelser oprettet syv uddannelsesspecifikke aftagerpaneler samt et overliggende executive-level aftagerpanel. Alle disse paneler har mødtes mindst to gange i 2016 og har afgivet rapporter til universitetet med vurderinger og anbefalinger. Dette arbejde har blandt andet været centralt i en revision af games-uddannelsen, som er blevet designet og godkendt i 2016, og som vil blive udrullet fra 2017.

2.3 BESTYRELSENS ARBEJDE

Bestyrelsen bestod ved starten af 2016 af Jørgen Lindegaard (formand), Annette Stausholm, David Basin, Maria Rørbye Rønn, Lars Mathiesen, Martin Kangas Christensen, Irina Shklovski, Gabriele Zeizyte og Vytautas Davidavicius.

Bestyrelsen besluttede i 2016 at udnævne Maria Rørbye Rønn til ny formand fra 1. januar 2017, mens Jørgen Lindegaard fortsætter som menigt medlem af bestyrelsen. Der har været afholdt valg til studenterpladserne, og Emma Arfelt Kock og Stig Killendahl blev valgt.

Bestyrelsen har i løbet af 2016 vedtaget den allerede nævnte nye vision og en strategi for perioden 2017-2021. Bestyrelsen har blandt andet givet direktionen tilladelse til at investere en del af universitetets egenkapital i forøgelse af optaget på bacheloruddannelsen i softwareudvikling samt til udvikling af en ny bacheloruddannelse i Data Science, som IT-Universitetet i København vil optage de første studerende på i 2017.

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse har desuden fokus på kønsbalancen blandt ansatte og studerende. Der er opsat mål for forøgelsen af antal kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i softwareudvikling og for antal kvindelige studerende på den kommende bacheloruddannelse i Data Science.

2.4 UDVIKLINGSKONTRAKT

IT-Universitetet i København har den 8. januar 2015 indgået en udviklingskontrakt for 2015-2017 med den daværende uddannelses- og forskningsminister. De overordnede temaer i udviklingskontrakten er:

- Bedre kvalitet i uddannelserne
- Større relevans og øget gennemslagskraft
- Bedre sammenhæng og samarbejde
- Styrket internationalisering
- Øget regionalt vidensamarbejde
- Mere eksternt finansieret forskning
- Flere ph.d.-studerende
- Flere videnskabelige publikationer.

De første fem temaer blev udmeldt af uddannelses- og forskningsministeren, mens de sidste tre temaer tog udgangspunkt i IT-Universitetet i Københavns strategi for 2012-2016. Inden for de otte temaer er indgået aftale med uddannelses- og forskningsministeren om 12 målepunkter. Med hensyn til målopfølgningen i 2016 henvises til afsnit 4.

2.5 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTATER

Årets økonomiske resultat fremgår af tabel 1. Tabellen viser et resultat på 9,2 mio. kr., hvilket væsentligt overstiger det budgetterede underskud på 9,5 mio. kr.

Årets resultat før finansielle poster på 6,4 mio. kr. er ikke direkte sammenligneligt med resultat før finansielle poster på 18,7 mio. kr. i 2015, der inkluderer en særlig indtægt af engangskarakter vedrørende en nedregulering af huslejemkostningerne på 18,9 mio. kr.

Afvigelsen mellem de budgetterede og de realiserede indtægter på henholdsvis 261,0 og 263,2 mio. kr. blev 2,2 mio. kr. IT-Universitetet i Københavns statstilskud blev 8,9 mio. kr. højere end budgetteret. Såvel ny-optagne studerende som ældre årgange har tilpasset sig fremdriftsreformen hurtigere end forventet, hvilket betyder, at det gennemsnitlige antal eksaminer pr. indskreven studerende er steget. Det øgede aktivitetsniveau bliver modsvaret af en takstreduktion på 3,2 mio. kr., da målet om studietidsreduktion i studieåret 2016 ikke blev opfyldt. Endeligt oplevede IT-Universitetet i København et fald i den eksternt finansierede forskning på 4,1 mio. kr. i forhold til budgettet.

Afvigelser mellem de budgetterede og de realiserede driftsomkostninger på henholdsvis 271,9 og 256,9 mio. kr. blev 15,1 mio. kr.

Personaleomkostninger steg i 2016 med 4,1 mio. kr., men blev 9,2 mio. kr. lavere end budgetteret. Faldet i eksternt finansieret forskning betød et fald i ansættelser på forskningsprojekter på 2,9 mio. kr. Hertil kommer 4,2 mio. kr. vedrørende vakancer blandt VIP-personalet og en nedgang i DVIP-personale efter implementering af IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik for uddannelser. Feriepengeforpligtelsen er nedreguleret med 1,6 mio. kr. i forhold til budgettet.

Andre ordinære driftsomkostninger er 5,8 mio. kr. lavere end budgetteret. IT-Universitetet i København havde i budget 2016 afsat en direktionsreserve på 9,5 mio. kr. til strategiske initiativer. Heraf blev 5,3 mio. kr. ikke anvendt i 2016.

Endelig bidrager IT-Universitetet i Københavns værdipapirbeholdning positivt til årets resultat med et nettoafkast på 2,8 mio. kr.

De likvide beholdninger pr. 31. december 2016 er på 53,4 mio. kr. mod 26,9 mio. kr. sidste år. Heraf udgør forudbetalte EU-midler 20,8 mio. kr., som IT-Universitetet i København har modtaget som EU-projektkoordinator og overført til vores projektpartnere i starten af 2017.

TABEL 1: Årets økonomiske resultat (1.000 kr.)

	Realiseret 2014	Realiseret 2015	Realiseret 2016	Budget 2016	Budget 2017
Indtægter	259.866	281.452	263.243	261.023	261.756
Ordinære driftsomkostninger	262.031	262.707	256.886	271.937	273.103
Resultat før finansielle poster	- 2.165	18.745	6.357	- 10.914	- 11.348
Finansielle poster	2.262	1.809	2.815	1.395	1.395
Resultat	97	20.554	9.172	- 9.519	- 9.953
Egenkapital pr. 31/12	48.561	69.115	78.287	59.596	68.335

2.6 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

FORSKNING

Der har været stor positiv opmærksomhed om IT-Universitetet i Københavns forskning i 2016, blandt andet gennem tildeling af priser og anerkendelser, samt meget glædeligt tiltrækning af prestigefulde eksterne forskningsbevillinger. Den største skuffelse har været, at den eksternt finansierede forskning stadig ikke er vokset som planlagt. Nedenfor er en kort status på de større områder i forskningsstrategien.

Styrke omdømme

En række forskere har modtaget priser for deres forskningsindsats. Professor Espen Aarseth markerede et exceptionelt højt forskningsniveau, da han fik tildelt en ERC Advanced Grant, som er én af de mest prestigefyldte forskningsbevillinger i Europa. Det er første gang, Det Europæiske Forskningsråd (ERC) tildeler en sådan bevilling inden for computerspilsforskning. Bevillingen er 5-årig med start primo 2017, og den har allerede tiltrukket sig betydelig opmærksomhed. Professor Roman Beck blev valgt til "Region 2 Representative of the Association for Information Systems (AIS)". Region 2 inkluderer Europa, Mellemøsten og Afrika. AIS er den ledende sammenslutning af forskere inden for området og har medlemmer i flere end 90 lande. Lektor Lone Malmborg, lektor Erik Grönvall og lektor Jörn Messeter modtog i 2016 "Best Paper Award" for deres bidrag "Mobilizing Senior Citizens in Co-Design Work" til konferencen MobileHCI 2015. Lektor Alexander Richter modtog "Best Paper Award" for sit bidrag til Hawaii International Conference on System Sciences (HICSS 2016).

IT-Universitetet i København ansatte i 2016 tre professorer inden for området Computer Science. De tre professorer er Andrzej Wasowski, Philippe Bonnet og Kasper Støy. Andrzej Wasowski arbejder med design af software med fokus på modeldrevet udvikling af software. Philippe Bonnet har i mere end 20 år arbejdet med databaser. Kasper Støy forsker inden for området robotter og kunstig intelligens.

Mange forskningsresultater har fundet vej til nyhedsmedierne, for eksempel indlæg om hvordan valgprocesser ofte ikke er sikre på grund af risikabel brug af it og hacking af valgmaskiner, og indlæg om, hvordan blockchain-teknologien forandrer forretningsforudsætninger, især inden for den finansielle sektor. Andre indlæg har handlet om brug af sociale medier i valgkamp, den offentlige digitalisering, børns brug af computerspil, fejl i store offentlige it-systemer, kunstig intelligens, samt hvordan virksomheder kan spare tid ved brug af regneark.

IT-Universitetet i København har i 2016 vedtaget en ny strategi, som også omhandler forskning. Det fremgår blandt andet af strategien, at alle seniorforskere engagerer sig i eksternt finansieret forskning, og at alle forskere publicerer på højeste niveau. Desuden er det en vigtig del af strategien, at IT-Universitetet i Københavns forskere udvikler og vedligeholder relationer til de partnere, med hvem IT-Universitetet i København har eksternt finansieret forsknings samarbejde.

Øge den eksterne forskningsfinansiering

IT-Universitetet i København fik tildelt en række bevillinger i 2016. Nedenfor nævnes nogle af dem, der udmøntes fra starten af 2017.

Den mest prestigefyldte bevilling var, som nævnt ovenfor, en ERC Advanced Grant inden for computerspilforskning. Bevillingshaver er professor Espen Aarseth. Bevillingen er på cirka to millioner euro over en 5-årig periode til projektet "Making Sense of Games".

Adjunkt og projektleder Anders Løvlie fik sammen med kollegerne lektor Miguel Sicart, adjunkt Martin Pichlmair og post doc. Nanna Holdgaard tildelt en bevilling på i alt 2,4 millioner euro til projektet "GIFT" fra EU's Rammeprogram for 2014-2020, Horizon 2020 (H2020). Projektet vil udvikle digitale metoder, som tillader helt nye måder at gå på opdagelse i museer på.

Lektor og projektleder Irina Shklovski har sammen med kollegaerne lektor Luca Rossi og adjunkt Rachel Douglas Jones modtaget en bevilling fra EU's H2020-program til projektet "VIRT-EU" på i alt to millioner euro. Projektet vil undersøge, hvordan europæiske it-udviklere kan hjælpes til at bygge produkter, der overholder etiske retningslinjer.

Professor Andrzej Wasowski, lektor Yvonne Dittrich og lektor Claus Brabrand er projektdeltagere i projektet "ROSIN", der har fået bevilget 7,5 millioner euro. Projektet vil skabe øget tilgængelighed af softwarekomponenter af høj kvalitet til udvikling af robotter til den europæiske industri.

Lektor og projektleder Brit Winthereik fik sammen med kollegaerne lektor Christina Neumayer, lektor Christopher Gad, lektor Morten Hjelholt, lektor Luca Rossi, adjunkt Marisa Cohn og adjunkt Rachel Douglas-Jones tildelt 7,7 millioner kr. fra Velux Fonden til projektet "Data as Relation: Governance in the age of big data". Projektet vil undersøge, hvordan "big data" genereres, forhandles og udnyttes i ledelse.

Igen i år har der været udfordringer med at opfylde målet om forbrug af eksterne forskningsmidler. Målet i udviklingskontrakten er at forbruge 800.000 kr. pr. senior-VIP-årsværk (lektorer og professorer) i 2016, men desværre blev forbruget kun på ca. 410.000 kr. pr. senior-VIP-årsværk svarende til en målopfyldelse på 51 pct.

En af grundene til, at målet ikke er nået, er at nogle af IT-Universitetet i Københavns større bevillinger er løbet ud i 2016, og universitetet har ikke været succesfuld med at tiltrække nye større bevillinger i tide. Opfyldelsesgraden varierer på tværs af grupper af forskere på IT-Universitetet i København, og nogle grupper opfylder målet. IT-Universitetet i København har tilført de succesfulde grupper ekstra ressourcer på bekostning af andre grupper med den forventning, at de succesfulde grupper fortsat vil kunne tiltrække eksterne forskningsmidler og dermed fremover sikre, at antallet af forbrugte forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk øges i forhold til det nuværende niveau.

Bidrage med værdifuld forskning

Blockchain-teknologien bliver en af de vigtigste teknologier i fremtiden. Blockchain giver mulighed for at overføre information, varer og penge på en sikker og ikke-manipulerbar måde. Teknologien kan ikke alene åbne op for nye forretningsmodeller, men indvarsler muligvis også begyndelsen på en ny økonomi. Professor Roman Beck er en af de drivende kræfter i forskning inden for brug af blockchain-teknologien i den finansielle sektor.

IT-Universitetet i København har i 2016 oprettet et Business Innovation Lab. Missionen er at inspirere til innovation, kreativitet og entreprenørskab blandt IT-Universitetet i Københavns studerende og forskere samt være et interface til samarbejdet med eksterne virksomheder.

Forskningen i "The Robotics, Evolution and Art Lab (REAL)" bevæger sig på grænsen mellem fiction og fakta med det formål at skabe nye mulige scenarier for fremtidens samfund ud fra en interdisciplinær praksis mellem kunstneriske projekter og fundamental teknisk videnskab. Gruppen ledes af professor Kasper Støyt, lektor Laura Beloff og lektor Sebastian Risi. H2020 forskningsprojekterne EVOBLISS og Flora Robotica er forankret i REAL, og laboratoriet har affødt opstartsvirksomheden Flow Robotics A/S i 2016.

IT-Universitetet i København har en del samarbejde med den kommunale sektor. Kommunerne i Danmark oplever et stigende behov for service. Særligt inden for hjemmeplejen omlægger flere kommuner nu nogle af de fysiske plejebesøg til virtuelle. Lektor Hanne Westh Nicolajsen forsker i området og har givet gode råd vedrørende den forandringsproces, som en sådan omlægning indebærer.

'Give and Take' er et 3-årigt projekt under EU's Active & Assisted Living (AAL) Program. Frederiksberg Kommune er med i projektet, som beskæftiger sig med design af en fælles digital platform til seniorborgere, hvor de kan udveksle og dele information. Det er et karakteristikon ved projektet, at udviklingen af platformen foregår i fællesskab med slutbrugerne. Projektet har tiltrukket international opmærksom, især fra Japan.

Der har været et fald i antallet af bibliometriske forskningsindikatorpoint (BFI-point), der opgøres af Styrelsen for Forskning og Uddannelse med næsten et års forsinkelse. Der er opgjort 202 point for året 2015 mod 261 året før, der var et usædvanligt produktivt år, jf. tabel 2. I 2015 blev der indrapporteret 86,52 forskningsårsværk til Danske Universiteters Statistiske Beredskab. Det vil sige, antallet af BFI-point i 2015 divideret med antal forskningsårsværk i 2015 er 2,33 og dermed større end de forventede 1,85, som er målet i udviklingskontrakten. Der er status quo, hvad angår antal publikationer med censur, da der i både 2015 og 2016 er registreret 231 censurerede publikationer.

Der har været en lille vækst i samarbejdsprojekter med erhvervslivet fra 14 i 2015 til 16 i 2016, men det økonomiske samarbejde med erhvervslivet er mere end tredoblet fra ca. 1,5 millioner kroner i 2015 til ca. 5,4 millioner kroner i 2016. Det er yderst positivt, at der er startet en opstartsvirksomhed Flow Robotics A/S i 2016. Initiativtageren er professor Kasper Støy. Der er indgivet fire patentansøgninger i 2016, hvilket er samme antal som i 2015, og IT-Universitetet i København har modtaget to patenter. Et patent er blevet solgt i 2016.

Udvikle en række strategiske områder

Ved udgangen af 2016 har IT-Universitetet i København tre strategiske forskningsinitiativer: Critical Systems, DECIDIS og et nyt initiativ "Digitalization and the Future of Organizations in Networked Economies".

I DECIDIS forskes der i de sociale og kulturelle forandringer af demokrati og medborgerskab i det digitale samfund. Initiativet har for eksempel i 2016 produceret en rapport om danskernes brug af internettet i forbindelse med det danske folketingsvalg i 2015. Ikke overraskende dokumenterer rapporten, at internettet har fået stadig større betydning som kilde til politisk information.

I "Critical System"-initiativet forskes der i teknologistøttede, datadrevne beslutningsprocedurer i systemer, der er kritiske for samfundet, såsom betalingssystemer, valg, handel og infrastruktur. Initiativet har i 2016 især gjort sig bemærket i forbindelse med det amerikanske præsidentvalg og risikabel brug af it samt hacking af valgmaskiner.

I initiativet "Digitalization and the Future of Organizations in Networked Economies" forskes der i, hvordan virksomheder og offentlige institutioner bedst muligt gør innovativ brug af den teknologisk udvikling og den digitale teknologi. Initiativet arbejder blandt andet med organisationers udfordringer med øget eksternt samarbejde.

Styrke Ph.d.-skolen

IT-Universitetet i København optog 18 nye ph.d.-studerende på Ph.d.-skolen i 2016, og der dimitterede 15 ph.d.er. Flere af skolens studerende har gjort sig bemærket. En af IT-Universitetet i Københavns ph.d.-studerende, Tobias Christiani, blev ultimo 2016 tildelt "EliteForsk-rejsestipendier 2017" af Styrelsen for Forskning og Uddannelse. Stipendiet er på 200.000 kr. En anden studerende, Thomas Dybdahl Ahle, fik i 2016 tildelt 82.000 kr. fra Stibo-Fonden som støtte til sit forskningsophold på University of Texas. Ph.d.-studerende Marco Scirea vandt "Best Paper Award" ved konferencen EvoMUSART 2016 for sit projekt om musik og kunstig intelligens.

I august blev der afholdt en populær og velbesøgt 'Blockchain Summer School' med flere end 30 internationale deltagere. Sommerskolen var den første af sin art med netop dette aktuelle tema.

Lederen af Ph.d.-skolen har strammet op på forløbet for de studerende, som er indskrevet på 4+4 ordningen. Det er nu mere tydeligt, at studerende de to første år følger et studieforløb på én af IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser.

Ovenstående eksempler er kun et lille udsnit af forskningen på IT-Universitetet i København, men de tegner et billede af et dynamisk, anerkendt, voksende og levende forskningsmiljø. Denne udvikling sker samtidig med, at den høje uddannelsesvolumen fastholdes, som anført i den overordnede strategi for IT-Universitetet i København.

TABEL 2: Videnskabelige årsværk, ph.d.-afhandlinger og publikationer

	2012	2013	2014	2015	2016
Antal optagne ph.d.-studerende i året	16	11	17	14	18
Godkendte ph.d.-afhandlinger	11	22	12	13	15
Ph.d.-studerende (årsværk)	49	42	38	35	32
VIP: Adjunkter, lektorer og professorer (årsværk)	53	53	69	72	76
Antal publikationer (med censur)	205	267	290	231	231
Publikationspoint	159	190	261	202	*

* Tal fra Styrelsen for Forskning og Uddannelse var desværre ikke til rådighed ved årsrapportens afslutning.

UDDANNELSE

Det lykkedes IT-Universitetet i København at øge antallet af ansøgere til bacheloruddannelsen i softwareudvikling så meget, at det blev muligt at øge optaget fra 89 i 2015 til 143 i 2016, altså en forøgelse på 61 pct., uden at give køb på det faglige niveau blandt de optagne. Dette blev blandt andet opnået gennem en øget markedsføringsindsats og et tættere samarbejde med gymnasier i regionen.

Igen i 2016 blev såvel antallet af færdiguddannede bachelorer som kandidater rekordhøjt, jf. tabel 3.

Den gennemsnitlige ledighed målt 4-7 kvartaler efter færdiggjort kandidatuddannelse var 14 pct. i 2016, hvilket er ét procentpoint højere end målet i udviklingskontrakten. Hele 80 pct. af de beskæftigede dimittender fra ITU-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet for 0 til 10 år siden arbejder i den private sektor.

IT-Universitetet i København har besluttet at indstille optaget på to masteruddannelser fra efteråret 2016. Det drejer sig om Master i Interaktionsdesign og Master i Software Engineering. Begge uddannelser har haft vanskeligt ved at tiltrække nok studerende.

TABEL 3: Ansøgere, optagne, indskrevne studerende, STÅ, årselever, dimitterede og gennemførelstider

	2012	2013	2014	2015	2016
Ansøgere til kandidatstudierne	1.297	1.269	1.416	1.691	1.881
Optagne kandidatstuderende	491	472	441	412	479
Indskrevne kandidatstuderende	1.220	1.269	1.254	1.133	1.106
Færdiguddannede kandidater	276	324	368	405	414
Gennemførelstid, kandidater (år)	2,6	2,6	2,6	2,6	2,3
Ansøgere til bachelorstudierne	1.067	1.082	1.089	999	1.165
Optagne bachelorstuderende	218*	208*	239	215	273
Indskrevne bachelorstuderende	601	625	661	652	682
Færdiguddannede bachelorer	78	136	139	162	169
Gennemførelstid, bachelorer (år)	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8
Antal STÅ (heltidsstuderende)	1.118	1.261	1.244	1.271	1.361
Optagne master-/diplomstuderende	118	137	146	121	69
Indskrevne master-/diplomstuderende	661	727	815	689	567
Antal årselever (deltidsstuderende)	122	125	111	105	96

Note: STÅ er opgjort pr. 31. august. Studerende og færdiguddannede er opgjort pr. 30. september. Gennemførelstiden, som er 28 måneder svarende til 2,3 år for kandidater, er beregnet som medianen af antal påbegyndte studiemåneder for studerende, der afslutter en kandidatuddannelse i perioden 1. oktober til 30. september. Tilsvarende metode er anvendt for bachelorer, hvis median for antal påbegyndte studiemåneder er 34 måneder.

* Tallet afviger fra Universiteternes Statistiske Beredskab, hvor der udelukkende opereres med optagede gennem den Koordinerede Tilmelding (KOT).

2.7 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

Med hensyn til uddannelse planlægger IT-Universitetet i København at optage de første studerende på den nye bacheloruddannelse i Data Science i 2017. De ændringer på games-uddannelsen, der blev udviklet og besluttet i 2016, skal implementeres i 2017 og 2018. Der skal udvikles og besluttes ændringer af kandidatuddannelsen i digital design og kommunikation med henblik på at forbedre kandidaternes beskæftigelse. Desuden skal der ske en opfølgning på et eksternt review of kandidatuddannelsen Digital Innovation & Management. Adgangskravene til kandidatuddannelserne forventes justeret i opadgående retning i takt med, at der uddannes flere og flere bachelorer med it-kompetencer.

Derudover forventes 2017 at blive præget af de ganske mange processer, som IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik foreskriver, skal gennemføres hvert år.

IT-Universitetet i Københavns forskere producerer megen forskning (målt i BFI-point) i forhold til universitetets størrelse. Basismidlerne lægger imidlertid en grænse for, hvor meget universitetet kan vokse på uddannelsessiden, givet at uddannelserne skal være forskningsbaserede. IT-Universitetet i København vil derfor i 2017 arbejde for, at der kan ske vækst inden for såvel forskning som uddannelse.

En ny organisering af IT-Universitetet i København træder i kraft den 1. januar 2017. Hvor der i en årrække har været ét institut, vil der fra 1. januar 2017 være tre institutter: Datalogi, Digital Design og Business IT. Universitetets uddannelser placeres ved institutterne, og der oprettes forskningsgrupper på institutterne, i hvilke større eksternt finansierede projekter placeres.

Bestyrelsen har godkendt et budget, der anvender midler fra universitetets egenkapital til de ovennævnte aktiviteter. Det betyder, at budgettet for 2017 viser et underskud på 10,0 millioner kr. med en tilhørende prognose for egenkapital pr. 31. december 2017 på 68,3 millioner kr.

3. REGNSKAB

3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for IT-Universitetet i København er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og når forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages der hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta

Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat

IT-Universitetet i København er ikke skattepligtigt.

RESULTATOPGØRELSEN

INDTÆGTSTYPER

Generelt

IT-Universitetet i Københavns indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning, taxameterindtægter til undervisning samt driftsindtægter i den ordinære bevilling. Derudover modtages donationer og tilskud, indtægter ved samarbejdsaftaler, deltagerbetaling for deltidsuddannelse samt indtægter ved salgsvirksomhed i øvrigt.

Statslige tilskud

IT-Universitetet i København er en tilskudsberettiget institution, og årets tilskud fremgår af den årlige finanslov. Tilskud indregnes som indtægt i den periode, de vedrører.

Taxameterindtægterne udbetales med acontobeløb hver måned på baggrund af forventede studenterårsværk. Hvert år i september opgøres den faktuelle optjening af studenterårsværk, og de modtagne acontobetalinge reguleres.

IT-Universitetet i Københavns færdiggørelsesbonus bliver reduceret, såfremt IT-Universitetet i København ikke opfylder målet om studietidsreduktion, jf. den politiske aftale om reform af SU-systemet og rammerne for studietidsgennemførelse fra april 2013. Afregningen sker i det efterfølgende regnskabsårs tilskudsudbetalinger, og IT-Universitetet i København reducerer indeværende års indtægtsførte statstilskud med det forventede beløb i tilfælde af manglende målopfyldelse.

Eksterne tilskud og donationer

Modtagne tilskud og tilsagn, herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra givers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes.

Tilskud, hvortil der ikke er knyttet betingelser, indregnes som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter består af afkast i form af renter og udbytte fra investeringer i aktier, obligationer og investeringsforeningsbeviser samt kursreguleringer til værdipapirer, som optages til de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen.

Deltagerbetaling ved deltidsuddannelse, salgsvirksomhed i øvrigt samt huslejeindtægter

Indtægten indregnes i den periode, indtægten vedrører.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de eksterne omkostninger, der er medgået til årets aktivitet. De omfatter personaleomkostninger, forbrugsvarer, tjenesteydelser, forsikringspræmier, vedligeholdelsesomkostninger og øvrige driftsomkostninger ved at drive universitetet.

BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Software aktiveres, når den er central for universitetets opgavevaretagelse samt har en væsentlig størrelse og levetid.

Kun omkostninger, der relaterer sig til udviklingsprocessen, og som resulterer i en reel værdiforøgelse, aktiveres. Omkostninger afholdt i start- og driftsfasen udgiftsføres.

Software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede levetid fra det tidspunkt, aktiverne er klar til brug. Den forventede levetid udgør fem år.

Materielle anlægsaktiver

It- og Av-udstyr, maskiner og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, samt omkostninger til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

It- og Av-udstyr	3 år
Maskiner, it-systemer og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Aktiver med en anskaffelsessum under 100.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. I den forbindelse foretager IT-Universitetet i København ikke bunkning af aktiver.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder

Virksomheder, i hvilke universitetet besidder flertallet af stemmerettighederne eller på anden måde øver bestemmende indflydelse, betragtes som dattervirksomheder. Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles til kostpris.

Nedskrivninger

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Tab ved værdiforringelse indregnes i resultatopgørelsen.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter investeringer i obligationer, aktier og investeringsforeningsbeviser, som indregnes i henhold til de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen inklusiv vedhængende rente.

Samlinger og kunstværker

IT-Universitetet i København har modtaget kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Kunstværkerne er i henhold til statens regnskabsregler ikke indregnet med værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Igangværende tilskudsaktiviteter

IT-Universitetet i København indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskudsgiver betaler. I det omfang IT-Universitetet i København afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som IT-Universitetet i København har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

Til dækning af overheadomkostninger ved tilskudsaktiviteter beregner IT-Universitetet i København et vederlag. Vederlaget indregnes som indtægt i takt med anvendelse af tilskuddene.

Hensættelse til imødegåelse af tab sker på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte igangværende tilskudsaktiviteter samt som en generel hensættelse til imødegåelse af uforudsete tab. Hensættelsen modregnes i tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, forsikringspræmier, abonnementer og forudbetalt løn m.v.

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af universitetets økonomiske ressourcer.

Eventualforpligtelser

Under eventualforpligtelser indregnes forpligtelser, som er indgået i form af lejeaftaler samt verserende sager rejst mod universitetet, men som det ikke anses for sandsynligt, at universitetet kommer til at indfri.

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser IT-Universitetet i Københavns pengestrømme for året opdelt fra drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt universitetets likvider ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og renteudbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver eksklusive likvide midler minus kortfristede gældsforpligtigelser.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser samt værdipapirer.

PERSONALEREGNSKAB

IT-Universitetet i København indregner alle personalekategorier i årsværksopgørelsen i overensstemmelse med Danske Universiteters definitionsmanual. Antal ansatte er opgjort eksklusiv honorarlønnet personale, dvs. censorer, gæstelærere og eksterne bedømmere samt timelønnet personale, dvs. studerende med undervisningsopgaver og studentermedhjælpere i øvrigt.

SEGMENTOPLYSNINGER

Præsentationen af indtægter, personaleomkostninger og driftsomkostninger følger statens kontoplan.

HOVED- OG NØGLETAL

Oversigt over hoved- og nøgletal er udarbejdet i henhold til § 11, stk. 2. i bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved Universiteterne. IT-Universitetet i København anvender definitionsmanualen for Danske Universiteters statistiske beredskab.

Omkostninger opdelt på formål følger Uddannelses- og Forskningsministeriets "Vejledning om hovedområde og formålsfordeling af universiteternes omkostninger" fra december 2012. Det tilstræbes, at så stor en del af universitetets omkostninger som muligt henføres direkte til faglige formål, det vil sige uddannelse, forskning samt formidling og vidensudveksling. Omkostninger, der ikke kan henføres til disse kategorier, fordeles ved hjælp af fordelingsnøgler.

3.2 RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

Note		2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
1	Statstilskud	225.390	219.669
2	Deltagerbetaling	8.972	9.882
3	Eksterne forskningsmidler	22.395	26.952
4	Huslejeforlig med Bygningsstyrelsen	0	18.947
	Andre indtægter	6.486	6.002
	Indtægter i alt	263.243	281.452
5	Personaleomkostninger	160.434	156.294
	Af- og nedskrivninger	2.019	1.927
6	Andre ordinære driftsomkostninger	94.433	104.486
	Ordinære driftsomkostninger i alt	256.886	262.707
	RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT	6.357	18.745
7	Finansielle indtægter	2.843	1.811
8	Finansielle omkostninger	27	2
	Finansielle poster i alt	2.815	1.809
	ÅRETS RESULTAT	9.172	20.554

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
RESULTATDISPONERING		
Disponeret til overført overskud	9.172	20.554
Resultatdisponering i alt	9.172	20.554

3.3 BALANCE PR. 31. DECEMBER

AKTIVER PR. 31. DECEMBER

Note		2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
	Software	3.868	4.059
9	Immaterielle anlægsaktiver i alt	3.868	4.059
	Indretning af lejede lokaler	204	247
	It-udstyr	572	1.198
	Driftsmateriel og inventar	21	35
9	Materielle anlægsaktiver i alt	796	1.480
	Kapitalandele i dattervirksomhed	5.000	5.000
10	Finansielle anlægsaktiver i alt	5.000	5.000
	ANLÆGSAKTIVER I ALT	9.665	10.539
	Tilgodehavender fra salg af ydelser	3.281	6.654
	Tilgodehavender fra tilskudsaktiviteter	6.323	3.063
	Andre tilgodehavender	4.655	1.937
	Periodeafgrænsningsposter	926	1.438
	Tilgodehavender i alt	15.185	13.091
	Værdipapirportefølje	109.120	106.997
	Likvider	53.401	26.939
	Likvide beholdninger i alt	162.521	133.936
	OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT	177.706	147.028
	AKTIVER I ALT	187.371	157.567

PASSIVER PR. 31. DECEMBER

Note		2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
	Egenkapital primo	69.115	48.561
	Overført resultat	9.172	20.554
11	Egenkapital i alt	78.287	69.115
	Reetablering af lejemål	2.818	2.798
	Hensatte forpligtelser i alt	2.818	2.798
	Leverandørgæld	9.528	19.042
	Feriepengeforpligtelse	19.854	20.532
12	Anden gæld	8.624	9.185
	Forudbetalte bundne tilskud	34.161	12.799
	Forudbetalt statstilskud	33.258	23.917
	Andre periodeafgrænsningsposter	840	180
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	106.266	85.654
PASSIVER I ALT		187.371	157.567

13 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

14 Kontraktlige forpligtelser

15 Eventualforpligtelser

16 Personaleregnskab

17 Segmentoplysninger

18 Indtægtsdækket virksomhed

19 Nærtstående parter

20 Yderligere forhold

3.4 PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

Note		2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
	Årets resultat	9.172	20.554
9	Af- og nedskrivninger	2.019	1.927
	Ændring af hensættelser	20	17
	Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt	2.039	1.944
	Ændring i tilgodehavender	-2.834	1.832
	Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	21.352	2.546
	Ændring i driftskapital	18.518	4.379
	PENGESTRØMME FRA DRIFSAKTIVITET	29.729	26.876
9	Køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	- 1.145	- 1.775
10	Køb og salg af finansielle anlægsaktiver	0	0
	Pengestrømme fra investeringsaktivitet	- 1.145	- 1.775
	Køb og salg af værdipapirer	- 2.123	- 16.761
	Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	- 2.123	- 16.761
	ÆNDRING I LIKVIDE BEHOLDNINGER	26.462	8.340
	Likvide beholdninger pr. 1. januar	26.939	18.599
	LIKVIDE BEHOLDNINGER PR. 31. DECEMBER	53.401	26.939

3.5 NOTER

1. STATSTILSKUD

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Heltidsuddannelse	124.713	117.583
Deltidsuddannelse	3.559	4.030
Udvekslingsstuderende	437	470
Effektiviseringer	- 2.994	- 2.973
Fripladser og stipendier	2.014	1.886
Færdiggørelsesbonus	6.515	11.253
Forskning	89.924	88.254
Øvrige formål	1.221	- 833
Statstilskud i alt	225.390	219.669

2. DELTAGERBETALING

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Deltagere på deltidsuddannelse	8.536	9.008
Anden deltagerbetaling	435	874
Deltagerbetaling i alt	8.972	9.882

3. EKSTERNE FORSKNINGSMIDLER

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Danske offentlige forskningsmidler	11.846	18.464
EU-forskningsmidler	5.821	5.385
Private forskningsmidler	4.729	2.855
Øvrige forskningsmidler	0	249
Eksterne forskningsmidler i alt	22.395	26.952

4. HUSLEJEFORLIG MED BYGNINGSSTYRELSEN

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Konsekvenser af huslejeforlig	0	18.947
Huslejeforlig med Bygningsstyrelsen i alt	0	18.947

IT-Universitetet i København indgik i maj 2015 forlig med Bygningsstyrelsen om tilbagebetaling af husleje for 11.446 t.kr. vedrørende 2013 og 2014. Derud over er der som en del af forliget indgået ny huslejekontrakt, der reducerer huslejen med 7.501 kr. i 2015.

5. PERSONALEOMKOSTNINGER

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Lønninger	163.058	157.292
Lønrefusioner	- 3.491	- 1.878
Øvrige personaleomkostninger	867	880
Personaleomkostninger i alt	160.434	156.294

6. ANDRE ORDINÆRE DRIFTSOMKOSTNINGER

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Husleje	35.083	41.656
Øvrige ordinære driftsomkostninger	59.349	62.830
Andre ordinære driftsomkostninger i alt	94.433	104.486

7. FINANSIELLE INDTÆGTER

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Afkast på værdipapirportefølje	2.843	1.811
Øvrige finansielle indtægter	0	0
Finansielle indtægter i alt	2.843	1.811

8. FINANSIELLE OMKOSTNINGER

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Øvrige finansielle omkostninger	27	2
Finansielle omkostninger i alt	27	2

9. ANLÆGSNOTE

	Software DKK 1.000	Indret- ning af lejede lokaler DKK 1.000	It-udstyr DKK 1.000	Drifts- materiel og inventar DKK 1.000	I alt DKK 1.000
Anskaffelsespris pr. 1. januar	6.726	430	7.305	701	15.162
Årets tilgang	1.145	0	0	0	1.145
Årets afgang	0	0	0	0	0
Anskaffelsespris pr. 31. december	7.870	430	7.305	701	16.306
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 1.1	2.666	183	6.107	666	9.622
Årets af- og nedskrivninger	1.336	43	627	14	2.019
Årets tilbageførte afskrivninger	0	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12	4.002	226	6.734	680	11.642
Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12	3.868	204	572	21	4.665

10. FINANSIELLE ANLÆGSAKTIVER

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Kapitalandele i ITU Business Development A/S	5.000	5.000
Kapitalandele i dattervirksomhed i alt	5.000	5.000

Der henvises til note 19, hvori resultatet og egenkapitalen for ITU Business Development A/S præsenteres

11. EGENKAPITALFORKLARING

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Akkumuleret overført overskud, primo	69.115	48.561
Årets overførte overskud	9.172	20.554
Egenkapital i alt	78.287	69.115

12. ANDEN GÆLD

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Resultatløn	1.128	1.258
Åremålsansættelser	857	1.034
Øvrig skyldig løn	3.566	3.269
Skyldig revision	210	126
Skyldig print studerende	20	120
Skyldig moms	224	3
Deposita	1.194	1.164
Øvrige skyldige poster	1.425	2.210
Anden gæld i alt	8.624	9.185

13. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

IT-Universitetet i København har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

14. KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSER

IT-Universitetet i København indgik i maj 2015 en huslejeaftale med Bygningsstyrelsen. Lejekontrakten erstattede lejekontrakt af 10. maj 2001 med diverse tillæg. Erhvervslejelovens § 60, stk. 1 er gældende for lejers forhold. Der kan som udgangspunkt kun ske opsigelse af lejemålet i sin helhed. Opsigelsesvarslet er seks måneder til fraflytning den 1. i en måned.

15. EVENTUALFORPLIGTELSER

For 22 samfinansierede ph.d.-studerende ud af i alt 51 indskrevne ph.d.-studerende ultimo 2016 indestår IT-Universitetet i København for betaling af de studerendes løn i den 3-årige eller 4-årige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtigelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

IT-Universitetet i København har en medarbejder ansat på tjenestemandsvilkår, hvilket betyder en forpligtelse til at betale rådighedsløn i 36 måneder ved opsigelse. Lønforpligtelsen udgør maksimalt 2.288 t.kr.

IT-Universitetet i København er omfattet af Statens selvforsikringsprincip og har tegnet bestyrelsesansvarsforsikring.

16. PERSONALEREGNSKAB

Årsværk	2016	2015	2014	2013
VIP	135,2	134,6	144,5	130,7
DVIP	42,6	44,2	40,8	41,5
Øvrige årsværk	136,6	129,9	136,3	133,8
Total	314,4	308,7	321,6	306,0

Antal ansatte	2016	2015	2014	2013
VIP	152	152	161	162
DVIP	420	381	313	272
Øvrige årsværk	227	203	160	143
Total	799	736	634	577

17. SEGMENTOPLYSNINGER

Fordelingen af indtægter og omkostninger på segmenter kan afvige fra resultatopgørelsen.

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000
Ordinær virksomhed		
Indtægter	236.145	258.416
Personaleomkostninger	- 145.832	- 140.118
Driftsomkostninger	- 85.217	- 101.031
Årets resultat før finansielle poster	5.096	17.268
Indtægtsdækket virksomhed		
Indtægter	6.101	5.503
Personaleomkostninger	- 1.609	- 1.726
Driftsomkostninger	- 3.231	- 2.300
Årets resultat før finansielle poster	1.261	1.477
Tilskudsfinansieret forskning		
Indtægter	21.775	25.834
Personaleomkostninger	- 12.870	- 14.193
Driftsomkostninger	- 8.904	- 11.640
Årets resultat før finansielle poster	0	0
Årets resultat før finansielle poster	6.357	18.745

18. INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

IT-Universitetet i Københavns indtægtsdækkede virksomhed omfatter lokaleudlejning, arrangementer, parkering m.m.

Tabellen viser årets resultat og det akkumulerede resultat over den 4-årige periode, hvor det akkumulerede resultat ikke må være negativt i henhold til Finansministeriets disponeringsregler for indtægtsdækket virksomhed.

	2016 DKK 1.000	2015 DKK 1.000	2014 DKK 1.000	2013 DKK 1.000
Indtægter	6.101	5.503	3.491	3.388
Direkte og indirekte omkostninger	4.840	4.026	2.065	1.846
Årets resultat	1.261	1.477	1.426	1.542
Akkumuleret overført overskud pr. 31.12	12.079	10.819	9.342	7.916

Ved opgørelse af det akkumulerede resultat vedrørende indtægtsdækket virksomhed skal institutionen tage udgangspunkt i år 2007 som første optjeningsår, således at der i de seneste års akkumulerede resultat er summeret mere end fire års resultater. Det akkumulerede resultat for 2013 skal tilsvarende indeholde det akkumulerede resultat for perioden 2007-2013.

19. NÆRTSTÅENDE PARTER

Nærtstående parter	Grundlag
Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM)	Statstilskud fra UFM udgør 224.557 t.kr. i 2016 og 218.183 t. kr. i 2015.
Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling (UVM)	Statstilskud fra UVM udgør 832 t.kr. i 2016 og 1.476 t.kr. i 2015.
Bestyrelse	Udbetalt vederlag til Bestyrelsen udgør 365 t.kr. i 2016 og 336 t.kr. i 2015.
Direktion	Udbetalt vederlag til Direktionen udgør 3.110 t.kr. i 2016 og 3.758 t.kr. i 2015.
Studenterorganisationen på IT-Universitetet i København (stupIT)	Udbetalt tilskud til stupIT udgør 398 t.kr. i 2016 og 506 t.kr. i 2015.
ITU Business Development A/S (ITU BD)	<p>IT-Universitetet i København har indbetalt kapital for 5.000 t.kr. til ITU BD i 2014, og ejer selskabet 100 procent. Aktiekapitalen udgør 1.000 t.kr.</p> <p>Årets resultat i ITU BD er på 18 t.kr. og egenkapitalen pr. 31. december 2016 udgør 4.308 t.kr.</p> <p>ITU BD har leveret ydelser til IT-Universitetet i København og overtaget forpligtelser vedrørende patenter for 914 t.kr. i 2016 og 2.757 t.kr. i 2015.</p> <p>ITU BD har fra 2015 lejet lokaler hos IT-Universitetet i København for 62 t.kr. i 2016 og 23 t.kr. i 2015.</p>
Folketingets Finansudvalg (FFU)	IT-Universitetet i København har ikke anlægsprojekter, der kræver godkendelse af FFU.

20. YDERLIGERE FORHOLD

Yderligere forhold som IT-Universitetet i København skal oplyse om i henhold til:

- Bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.
- Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes brev af 21. december 2016 om årsrapport 2016.
- Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes brev af 1. december 2015 vedrørende implementering af nye statsstøtteregler for forskningsinfrastruktur.
- Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes brev af 14. december 2015 vedrørende bevilling af ekstraordinært tilskud til realisering af effektiviseringspotentialer.

IT-Universitetet i København varetager ikke sekretariatsfunktionen for legater og lignende.

IT-Universitetet i København har stiftet og ejer et aktieselskab, ITU Business Development A/S, til fremme af omsætningen af ny viden og teknologi mellem forskningsinstitutioner og erhvervslivet, jf. § 4, stk. 1 i LBK nr. 580 af 1. juni 2014 om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde (tech-trans-loven).

IT-Universitetet i København har ikke indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger i henhold til § 10, stk. 2, i LBK nr. 580 af 1. juni 2014 om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde (tech-trans-loven).

IT-Universitetet i København har ingen omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger.

IT-Universitetet i København udbyder ingen uddannelser i udlandet.

IT-Universitetet i København deltager ikke i Erasmus Mundus programmer.

IT-Universitetet i København overholder EU's statsstøtteregler for forskningsinfrastruktur.

IT-Universitetet i København har anvendt det ekstraordinære tilskud på 1,0 mio. kr. til implementeringen af et tidsregistreringssystem og et ledelsesinformationssystem i 2016.

3.6 HOVED- OG NØGLETAL

Indtægter (DKK 1.000)	2016	2015
Uddannelse	146.210	145.103
Forskning	89.924	88.254
Eksterne midler	26.165	30.231
Forskningsbaseret myndighedsbetjening	0	0
Øvrige tilskud	-1.773	-3.806
Øvrige indtægter	5.531	23.480
Total	266.058	283.261

Omkostninger (DKK 1.000)	2016	2015
Uddannelse	120.529	119.549
Forskning	97.118	94.805
Formidling og vidensudveksling	7.233	8.688
Myndighedsbetjening	0	0
General ledelse og administration	26.852	27.091
Total	251.732	251.732

Personale (årsværk)	2016	2015
VIP	135,2	134,6
DVIP	42,6	44,2
Øvrige årsværk	136,6	129,9
Total	314,4	308,7

Balance (DKK 1.000)	2016	2015
Egenkapital	78.287	69.115
Balancesum	187.371	157.573

Økonomiske nøgletal	2016	2015
Overskudsgrad	3,5%	7,3%
Likviditetsgrad	205,7%	225,8%
Finansieringsgrad*	0,0%	0,0%

* IT-Universitetet i København har ingen langfristet gæld

Bygning	2016	2015
Bygninger m ² i alt – Netto	23.352	23.352
Bachelor- og kandidatstuderende for perioden 1/10 til 30/9	2016	2015
Antal optagne bachelorstuderende	273	215
Antal optagne kandidatstuderende	479	412
Antal indskrevne studerende pr. 30/9	1.788	1.785
Antal STÅ (inkl. gæstestuderende)	1.361	1.271
Færdiguddannede bachelor og kandidater for perioden 1/10 til 30/9	2016	2015
Antal færdiguddannede bachelorer	169	162
Antal færdiguddannede kandidater	414	405
Friplads- og stipendieordningen	2016	2015
Antal indskrevne studerende på fripladser pr. 30/9	12	12
Antal STÅ baseret på fripladser (taxameter 3)	10	7
Samlet beløb udbetalt som stipendier (1.000 kr.)	1072	785
Antal studerende, der har fået udbetalt stipendier	17	13
Deltidsstuderende (diplom-, master- og enkeltfag) perioden 1/10 til 30/9	2016	2015
Antal optagne diplom- og masterstuderende	69	121
Antal betalende deltidsstuderende	410	442
Antal årselever optjent af deltidsstuderende	96	105
Antal færdiguddannede diplom- og masterstuderende	92	64
Internationalisering for perioden 1/9 til 31/8	2016	2015
Antal udvekslingsstuderende udgående (inklusive udlandsstipendier)	78	101
Antal udvekslingsstuderende indgående	28	21
Antal udenlandske studerende pr. 30/9	314	302

Forskeruddannelse	2016	2015
Antal indskrevne ph.d.-studerende pr. 31/12	51	45
Antal optagne ph.d.-studerende i året	18	14
Antal godkendte afhandlinger i året	15	13

Forsknings- og formidlingsresultater	2016	2015
Antal forskningspublikationer	231	231
Antal patentansøgninger	4	4
Antal udstedte patenter	2	0
Antal anmeldte opfindelser	3	11
Antal projekter med erhvervslivet	16	14
Antal eksterne projekter	66	53
Økonomisk samarbejde med erhvervslivet (1.000 kr.)	5.404	1.463

4. MÅLOPFYLDELSE

4.1 OVERSICHT OVER MÅLOPFYLDELSE

Opfølgning på resultatmål i udviklingskontrakt for 2015-2017

Opfølgning pr. 31. december 2016.

De 12 mål i udviklingskontrakten vedrører følgende otte overordnede temaer:

- Bedre kvalitet i uddannelserne
- Større relevans og øget gennemsigtighed
- Bedre sammenhæng og samarbejde
- Styrket internationalisering
- Øget regionalt vidensamarbejde
- Mere ekstern finansieret forskning
- Flere ph.d.-studerende
- Flere videnskabelige publikationer.

TABEL 4: OVERORDNET OVERSICHT OVER MÅLOPFYLDELSEN I 2016

	Antal målepunkter	Opfyldt	Delvist opfyldt	Ikke opfyldt	Ikke opgjort
Bedre kvalitet i uddannelserne	2		1	1	
Større relevans og øget gennemsigtighed	2	1	1		
Bedre sammenhæng og samarbejde	2	2			
Styrket internationalisering	1	1			
Øget regionalt vidensamarbejde	1	1			
Selvalgt mål	4	2		1	1
I alt	12	7	2	2	1



Målafrapporteringen i ovenstående skema afspejler resultaterne for 2016 og er udarbejdet i henhold til Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes vejledende retningslinjer for målvurdering af 20. december 2016.






4.2 AFRAPPORTERING AF MÅLOPFYLDELSE


Signatur:

- Målet er opfyldt.
- Målet er delvist opfyldt, idet der er nået 75 pct. eller mere af fuld opfyldelse.
- Målet er ikke opfyldt, idet mindre end 75 pct. af fuld opfyldelse er opnået.
- Målet kan ikke opgøres.

Mål	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M1	Gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen skal være mindst 4,75 på en skala fra 1 til 6. Det gælder for hvert år i kontraktperioden.	<p>I 2016 er gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen 4,74.</p> <p>I 2015 var gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen 4,75.</p>	●
M2	IT-Universitetet i København vil nedbringe den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid for dets færdiguddannede bachelorer og kandidater i 2015 med 0,5 måned i forhold til 2011, 1 måned i 2016 i forhold til 2011 og 1,6 måned i 2017 i forhold til 2011.	<p>I 2016 er den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid 12,5 måneder for IT-Universitetet i Københavns færdiguddannede bachelorer og kandidater. Dette er en stigning på 0,9 måned sammenlignet med 2011.</p> <p>I 2015 var den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid 11,4 måneder for IT-Universitetet i Københavns færdiguddannede bachelorer og kandidater svarende til et fald på 0,2 måned sammenlignet med 2011.</p>	●
M3	Ledigheden for de kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, vil i 2015 højst være 14 pct., i 2016 højst 13 pct. og i 2017 højst 12 pct.	<p>I 2016 er ledigheden for kandidater, der dimitterer fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, 14 pct.</p> <p>I 2015 var ledigheden for kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, 11 pct.</p>	●
M4	Andelen af dimittender fra IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet fra 0 til 10 år siden, der arbejder i den private sektor, skal være mindst 75 pct. af de beskæftigede kandidater. Dette gælder for hvert år i kontraktperioden.	<p>I 2016 arbejder 80 pct. af de beskæftigede dimittender fra IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet fra 0 til 10 år siden i den private sektor.</p> <p>I 2015 arbejdede 78 pct. af de beskæftigede dimittender fra IT-Universitetet i København uddannet fra 0 til 10 år siden i den private sektor.</p>	●

Mål	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M5	<p>Antallet af optagne kandidatstuderende, hvis adgangsgivende uddannelse er bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT- Universitetet i København, skal være mindst 230. Dette gælder for hvert år i kontraktperioden.</p>	<p>I 2016 har 281 af de optagne kandidatstuderende en adgangsgivende uddannelse, som er bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København.</p> <p>I 2015 havde 239 af de optagne kandidatstuderende en adgangsgivende uddannelse, som var bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København.</p>	
M6	<p>IT-Universitetet i København vil i løbet af 2015 formulere en strategi for, hvorledes universitetet bevidst udnytter, at dets kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde.</p> <p>Målet for 2016 er, at universitetet i årsrapporten for 2016 redegør for fremdriften i udviklingen af de til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer.</p> <p>IT-Universitetet i København vil senest ved udgangen af 2017 have formuleret og iværksat til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer.</p>	<p>Med udgangspunkt i den i 2015 udarbejdede strategi, der blev indarbejdet i IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik, blev der i starten af 2016 udformet en diversitetspolitik og to idébeskrivelser.</p> <p>På denne baggrund er der i løbet af 2016 udarbejdet et forslag til strukturel revision af de fire kandidatuddannelser. Efterfølgende er der gennemført en debat af dette forslag i universitetets uddannelsesmæssige beslutningsorganer. Afslutningsvis har direktionen vedtaget handlingsplaner for hvert af forslagens initiativer til iværksættelse i 2017.</p> <p>Der er redegjort mere udførligt for IT-Universitetet i Københavns arbejde med målet i afsnit 4.3 nedenfor.</p> <p>I 2015 formulerede IT-Universitetet i København en strategi for, hvorledes det bedst udnyttes, at de kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde. Strategien indgik i IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik for 2016.</p>	

Mål	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M7	Bachelor- og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter evalueres hvert år i kontraktperioden, og der laves en handlingsplan for det efterfølgende år. Disse handlingsplaner skal godkendes af studielederen.	<p>I 2016 er bachelor- og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter evalueret, og der er for hver uddannelse udformet en handlingsplan for 2017, som er godkendt af studielederen.</p> <p>I 2015 blev bachelor- og kandidatstuderendes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter ligeledes evalueret, og der blev udarbejdet handlingsplaner for 2016, som blev godkendt af studielederen.</p>	
M8	Ved udgangen af 2016 foreligger der "Programme-Specific Employers' Panels Reports" fra samtlige uddannelsesspecifikke aftagerpaneler.	<p>Ved udgangen af 2016 foreligger der "Programme-Specific Employers' Panels Reports" fra samtlige uddannelsesspecifikke aftagerpaneler.</p> <p>Målet indgik ikke i Udviklingskontrakten i 2015.</p>	
M9	Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk skal være mindst 650.000 kr. i 2015, 800.000 kr. i 2016 og 1.000.000 kr. i 2017.	<p>I 2016 er det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk 408.211 kr. svarende til en målopfyldelse på 51 pct.</p> <p>I 2015 var det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk 499.673 kr. svarende til en målopfyldelse på 77 pct.</p>	
M10	Antallet af optagne ph.d.-studerende vil være mindst 14 i 2015, 18 i 2016 og 22 i 2017.	<p>I 2016 er antallet af optagne ph.d.-studerende 18.</p> <p>I 2015 var antallet af optagne ph.d.-studerende 14.</p>	
M11	Antallet af personer, der optages som ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København det pågældende år uden at få et ordinært ph.d.-stipendium, vil være mindst 2 i 2015, 3 i 2016 og 4 i 2017.	<p>I 2016 er tre personer optaget som ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København uden at få et ordinært ph.d.-stipendium.</p> <p>I 2015 blev tre personer optaget som ph.d.-studerende på IT-Universitetet i København uden at få et ordinært ph.d.-stipendium.</p>	

Mål	Beskrivelse	Bemærkninger	Status
M12	Antallet af BFI-point divideret med antal forskningsårsværk, som er rapporteret til Danske Universiteters Statistiske Beredskab, vil være mindst 1,85 i 2015, 1,96 i 2016 og 2,08 i 2017.	<p>Det er endnu ikke muligt at opgøre dette mål for 2016, idet antallet af bibliometri-point (BFI-point) tidligst vil blive opgjort af Styrelsen for Forskning og Uddannelse medio 2017.</p> <p>I 2015 blev der optjent 202,39 BFI-point, svarende til 2,34 BFI-point pr. forskningsårsværk.</p>	

4.3 SUPPLERENDE REDEGØRELSE FOR UDVIKLINGEN I M6

Det fremgår af Udviklingskontrakt for IT-Universitetet i København 2015-2017, at IT-Universitetet i København i løbet af 2015 vil formulere en strategi for, hvorledes universitetet bevidst udnytter, at dets kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde. Det fremgår endvidere, at "målet for 2016 er, at IT-Universitetet i årsrapporten for 2016 redegør for fremdriften i udviklingen af de til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer". Redegørelsen er som følger:

IT-Universitetet i Københavns strategi for hvorledes universitetet bevidst udnytter, at dets kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde, blev i 2015 defineret som en del af IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik for 2016. Som led i den metodiske opfølgning på kvalitetspolitikken er der fulgt op på alle de til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer. Denne opfølgning er dokumenteret som led i kvalitetspolitikdokumentationen.

Derudover har IT-Universitetet i København i 2016 vedtaget en "Policy on diversity of students" med to dertilhørende idébeskrivelser. Med baggrund i disse dokumenter har IT-Universitetet i København i 2016 kørt en proces, som har affødt et forslag til strukturel revision af kandidatuddannelserne på universitetet, særligt med henblik på at leve op til strategien og den nye "Policy on diversity of students". Forslaget har været igennem de forskellige beslutningsorganer på IT-Universitetet i København i løbet af efteråret 2016, og IT-Universitetet i Københavns direktion har vedtaget forskellige handleplaner for de forskellige dele af forslaget i slutningen af 2016. Disse handleplaner vil blive initieret i 2017.

4.4 DISKUSSION AF MÅLOPFYLDELSEN

Baggrund

I Udviklingskontrakten for 2015-2017 har IT-Universitetet i København indgået en aftale med uddannelses- og forskningsministeren indeholdende 12 mål. I 2016 opfylder IT-Universitetet i København syv af de 12 mål. To mål er delvist opfyldt, to mål er ikke opfyldt, mens et mål ikke kan opgøres. Herunder redegøres for de fire mål, som IT-Universitetet i København kun har opfyldt delvist eller ikke har opfyldt i 2016.

Mål 1: Kursusevaluering

Gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen skal være mindst 4,75 på en skala fra 1 til 6.

Kursusevalueringen for 2016 er baseret på de kursusevalueringer, der er gennemført i foråret 2016 og i efteråret 2016. Kursusevalueringen for foråret 2016 er 4,70, mens kursusevalueringen i efteråret 2016 er 4,78. Gennemsnittet af de to kursusevalueringer er udregnet som et vægtet gennemsnit, og det giver en samlet gennemsnitlig kursusevaluering på 4,74 for 2016. Således er det altså forårets kursusevaluering, der bevirker, at målet lige akkurat ikke er nået i 2016.

Kursusevalueringen og opfølgning på denne er en fast og veletableret del af IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik. Det er en velbeskrevet proces, som universitetet i mange år har gennemført og taget meget alvorligt. Derfor følges der hvert semester struktureret op på kursus-evalueringen på flere forskellige niveauer i organisationen. Der følges således op på uddannelsesniveau, på kursusniveau og/eller på underviserniveau i tilfælde, hvor der identificeres svage eller dårlige kursusevalueringer.

Da opfølgingsprocessen på kursusevalueringen allerede er omfattende og veletableret, og da målopfyldelsen ligger meget tæt på det ønskede, vil der ikke blive iværksat ekstra indsatser, før universitetet har fulgt udviklingen i målopfyldelsen de kommende semestre.

Mål 2: Gennemsnitlig overskridelse af normeret studietid

IT-Universitetet i København vil nedbringe den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid for dets færdiguddannede bachelorer og kandidater med en måned i 2016 i forhold til 2011.

IT-Universitetet i København er særdeles opmærksom på at skulle reducere den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid og har analyseret årsagerne til de studerendes overskridelse af normeret studietid i 2016. Overskridelsen i 2016 er baseret på de bachelorer og kandidater, der har færdiggjort deres uddannelse i perioden fra 1. oktober 2014 til 30. september 2015. Analysen viser, at den gennemsnitlige overskridelse af den normerede studietid påvirkes kraftigt af enkelte studerende, der bruger meget lang tid på studiet. En af årsagerne til de lange studie-

tider er universitetets tidligere praksis med at tillade studietider på op til fem år for kandidatstuderende samt mulighed for studieorlov. IT-Universitetet i København har nu reduceret den maksimale studietid for kandidatstuderende til tre år samt fjernet muligheden for studieorlov. En anden årsag til meget lange studietider er studerende, der har et eller flere lange sygdomsforløb under deres studietid. IT-Universitetet i København har meget begrænsede og i flere tilfælde ingen muligheder for at reducere studietiden for disse studerende.

IT-Universitetet i København har taget en række initiativer for at få reduceret den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid. Først og fremmest har IT-Universitetet i København implementeret fremdriftsreformen. IT-Universitetet i København har fastholdt kravene i fremdriftsreformen, herunder krav om tilmelding til 30 ECTS pr. semester, også efter at der fra 2016 politisk og lovgivningsmæssigt er åbnet op for lempelser. Derudover har IT-Universitetet i København fjernet de studerendes mulighed for at få studieorlov, forkortet specialeperioden fra seks måneder til et semester, indført specialeforberedende elementer på alle kandidatuddannelser, forkortet de tilladte maksimale studietider og indført studieaktivitetskrav. Disse tiltag forventes at bidrage til en nedbringelse af studietiden. Den fulde effekt af tiltagene vil dog først kunne måles, når alle bachelorer og kandidater, der indgår i opgørelsen, har været underlagt fremdriftsreformen under hele deres uddannelse.

Udviklingskontraktens opgørelse for 2017 vil omfatte de bachelorer og kandidater, der har færdiggjort deres uddannelse i perioden 1. oktober 2015 til 30. september 2016. Ifølge IT-Universitetet i Københavns egen beregning er den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid i denne periode på 10,6 måneder. Det vil sige et fald på en måned sammenlignet med 2011 og et fald på knap to måneder sammenlignet med 2016. Men desværre ikke en fuld opnåelse af målet i udviklingskontrakten om et fald på 1,6 måned sammenlignet med 2011.

Mål 3: Kandidatledighed

Ledigheden for de kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, vil i 2016 højst være 13 pct.

At kandidatledigheden i 2016 ligger på 14 pct. i stedet for de målsatte 13 pct., skyldes primært ledigheden for kandidater, der er dimitteret fra kandidatuddannelserne games (med 27 pct. ledighed) og digital design og kommunikation (med 16 pct. ledighed). Hvorimod ledigheden for henholdsvis kandidatuddannelserne i digital innovation and management (med ni pct.) og softwareudvikling (med syv pct.) ligger en del under målsætningen.

IT-Universitetet i København tager den høje ledighed for kandidater på henholdsvis games og digital design og kommunikation meget alvorligt. Som opfølgning på de bekymrende ledighedstal har universitetet for det første dimensioneret begge uddannelsers optag. På digital design og kommunikation dimensioneres der efter aftale med Uddannelses- og Forskningsministeriet. På games-uddannelsen har ledelsen på IT-Universitetet i København selv besluttet at reducere optaget, og der optages maksimalt 50 studerende om året i de kommende år.

På IT-Universitetet i København er der i løbet af 2016 foretaget en gennemgribende revision af games-uddannelsen i tæt samarbejde med uddannelsens aftagerpanel med særligt fokus på at forbedre jobmulighederne for kandidaterne. I den forbindelse er der blevet udviklet nye jobbeskrivelser, en ny optagelsesproces, en revideret studieordning og nye ekstra-curriculære tilbud til de studerende, eksempelvis muligheder for internship. En lignende revision er planlagt for kandidatuddannelsen digital design og kommunikation i løbet af 2017.

Da tiltagene ikke kan nå at få effekt på ledighedstallene inden for kontraktperioden, er det uvist, hvorvidt målet for kandidatledighed kan nås i 2017.

Mål 9: Forbrug af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk

Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk skal være mindst 800.000 kr. i 2016.

Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med senior-VIP-årsværk er 408.211 kr. i 2016 svarende til en målopfyldelse på 51 pct.

Igen i år har der været udfordringer med at opfylde målet om forbrug af eksterne forskningsmidler. En af forklaringerne på, at målet ikke er nået, er at nogle af IT-Universitetet i Københavns større bevillinger er løbet ud i 2016, og der har ikke været succes med at tiltrække nye større bevillinger i tide. Opfyldelsesgraden varierer på tværs af grupper af forskere på IT-Universitetet i København, og nogle grupper opfylder målet. IT-Universitetet i København har tilført de succesfulde grupper ekstra ressourcer på bekostning af andre grupper med den forventning, at de succesfulde grupper fortsat vil kunne tiltrække eksterne forskningsmidler og dermed fremover sikre, at antallet af forbrugte forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk øges i forhold til det nuværende niveau. Det er desuden et klart fremtidigt mål, at succesraten for at tiltrække eksterne forskningsmidler øges.

IT-Universitetet i Københavns egen prognose for næste år indikerer et status quo i forbrug af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk. Derfor forventes målet ikke opfyldt i 2017. Det har været alt for vanskeligt at tiltrække eksterne midler blandt andet på grund af den lave succesrate, når forskere søger både nationale og europæiske kilder. Succesraterne indikerer, at konkurrencen i H2020 er blevet tydeligt forøget, og desuden er forskningsrådene i Danmark og Innovationsfonden blevet beskåret kraftigt. Det vil derfor være umuligt at opnå målet i udviklingskontrakten i 2017.

APPENDIKS 1

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS FORHOLD TIL "ANBEFALINGER FOR GOD UNIVERSITETSLEDELSE I DANMARK"

Anbefaling	IT-Universitetet i København	Bemærkninger / "mangler"
3.1 Universitetsbestyrelsens strategiske opgaver, ansvar og sammensætning.		
3.1.1 Bestyrelsens overordnede ansvar	Implementeret i vedtægternes § 7 og § 9, stk. 2.	
3.1.2 Bestyrelsesformandens opgaver	Implementeret i vedtægternes § 9 forretningsordenens § 12.	
3.1.3 Forretningsordenen	Implementeret i forretningsordenen. Dog er nogle af de punkter, som det anbefales at regulere i forretningsordenen, reguleret i vedtægterne (formandens rolle og evt. næstformands rolle).	Direktionen deltager i bestyrelsesmøderne, men forretningsordenen (eller vedtægterne) indeholder ikke en egentlig beskrivelse af direktionens deltagelse i bestyrelsesmøderne.
3.1.4 Rekruttering af bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i tillæg 1 til vedtægterne.	
3.1.5 Uddannelse af nye bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i forretningsordenens § 3.	
3.1.6 Antallet af bestyrelsesmedlemmer	Implementeret i vedtægternes § 5.	
3.1.7 Bestyrelsens uafhængighed	Implementeret i § 3 i tillæg 1 til vedtægterne. Dog har bestyrelsen godkendt en procedure for behandling af sager i situationer, hvor allerede udpegede bestyrelsesmedlemmer eventuelt har en økonomisk interesse.	Punktet markeres gult og ikke rødt, idet anbefalingen følges ved rekruttering af nye medlemmer til bestyrelsen (tillæg 1 til vedtægterne).
3.1.8 Møder	Implementeret ved møde- og arbejdsplan.	
3.1.9 Aldersgrænse	Implementeret i forretningsordenens § 2.	

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>3.1.10 Selvevaluering af bestyrelsens arbejde, evaluering af den daglige drift</p>	<p>Implementeret i forretningsordens § 5, stk. 1.</p>	
<p>3.1.11 Aflønning af bestyrelsens medlemmer</p> <p>A.1) Udvalget finder det hensigtsmæssigt, at der ikke lønmæssigt skelnes mellem bestyrelsesmedlemmerne, idet det kan give anledning til en uønskelig "rangordning" og det anbefales derfor, at der ydes samme betaling til de interne bestyrelsesmedlemmer som til de eksterne.</p>	<p>A.1) IT-Universitetet i København aflønner ikke interne bestyrelsesmedlemmer som anbefalingerne foreskriver.</p>	<p>A.1) Aflønning af internt valgte bestyrelsesmedlemmer er ikke tilladt, hvorfor IT-Universitetet i København ikke har hjemmel til at efterleve anbefalingen.</p>
<p>3.1.12 Åbenhed</p> <p>A.1) Det anbefales, at møderne holdes lukket for andre end bestyrelsens medlemmer og universitetets øverste ledelse med mindre andet besluttes.</p> <p>A.2) Det anbefales, at årsrapporten indeholder oplysninger om universitetets styrelsesforhold (de styrende organer og forholdet imellem dem) samt de økonomiske forhold. I årsrapporten bør der ligeledes angives oplysninger om bestyrelsesmedlemmernes stilling, alder og øvrige direktions- og bestyrelsesposter – såvel danske som udenlandske.</p>	<p>A.1) Bestyrelsesmøder er som udgangspunkt åbne for alle.</p> <p>A.2) Årsrapporten indeholder disse oplysninger. Universitetets styrelsesforhold beskrives i Appendiks 2, og oplysninger om bestyrelsesmedlemmerne findes i afsnit 1.1 Virksomhedsoplysninger.</p>	<p>A.1) Det er et krav fra Uddannelsesministeriet, at møderne som udgangspunkt er åbne. IT-Universitetet i København har derfor ikke mulighed for at følge anbefalingen.</p>

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
A.3) Det anbefales, at bestyrelsen fastlægger retningslinjer og officielle mekanismer for "whistle-blowing"	A.3) IT-Universitetet i København har drøftet og truffet beslutning vedr. retningslinjer for whistle-blowing.	A.3) På H-SiSu mødet den 10. juni 2010 blev notat om Whistle-blowing forelagt og forkastet med begrundelsen, at IT-Universitetet i København allerede har mange åbne organer, hvor studerende og ansatte kan henvende sig.
3.1.13 Revision		
A.1) Det anbefales, at bestyrelsen etablerer de overordnede rammer for tilrettelæggelsen af revisionen, herunder eventuel benyttelse af private revisionsfirmaer.	A.1) Vedtægternes § 31, stk. 1 fastslår, at "bestyrelsen kan antage ekstern bistand til kontrol og styring af IT-Universitetet i Københavns budgetter og regnskabsrapportering". Bestyrelsen har besluttet at antage sådan ekstern bistand (E&Y).	

3.2 Universitetsbestyrelsens relationer til universitetets eksterne interessenter

3.2.1 Universitetets generelle forhold til interessenter		
A.1) Det anbefales, at bestyrelsen opstiller generelle principper og værdier for universitetets samarbejde med og relation til sine interessenter.	A.1) IT-Universitetet i Københavns kerneværdier <ul style="list-style-type: none"> • Kommunikationsstrategi (behandlet ved bestyrelsesseminar juni 2012). • Kommercialiseringstrategi (godkendt af bestyrelsen ved strategiseminar juni 2005 og senest drøftet på strategiseminar september 2013). 	

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>A.2) Det anbefales, at bestyrelsen sikrer, at disse principper og værdier respekteres i universitetets eksterne relationer, samt at bestyrelsen og den øverste ledelse i fællesskab i den henseende fører en løbende dialog og har et samarbejde med universitetets interesser.</p> <p>A.3) Det anbefales, at bestyrelsen vedtager og offentliggør en konkret informations- og kommunikationspolitik i forhold til universitetets interesser.</p>	<p>A.2) Principperne gennemsyrrer dialogen med aftagerpanelerne (og med interesser i øvrigt).</p> <p>A.3) Dette er sket ved åbne bestyrelsesmøder (forretningsordenens § 9) og kommunikationspolitik (forretningsordenens § 11).</p>	
3.2.2. Staten		
<p>A.1) Det anbefales, at bestyrelsen opstiller procedurer der sikrer, at staten, og herunder Uddannelsesministeriet, modtager den information, der er nødvendig for at føre tilsyn med og følge op på universitetets generelle udvikling som del af den samlede danske universitetssektor. Det kan blandt andet ske i forbindelse med udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og i universitetets årsrapport, men kan ikke begrænses dertil.</p> <p>A.2) Det anbefales, at bestyrelsen tager et aktivt ansvar for udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og for kontrakt-drøftelserne med videnskabsministeren.</p>	<p>A.1) IT-Universitetet i København leverer bl.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Udviklingskontrakt • Årsrapport • Løbende rapportering <p>A.2) Vedtægternes § 7, stk. 1, nr. 18: "bestyrelsen indgår efter oplæg fra rektor udviklingskontrakt med ministeren om IT-Universitetets virksomhed".</p>	<p>A.1) IT-Universitetet i København leverer foruden udviklingskontrakt og årsrapport løbende tilsynsinformation til ministeriet.</p>

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>A.3) Det anbefales, at bestyrelsen i sine relationer til staten særligt bidrager til at fremme:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den tilsigtede styrkelse af universiteternes frihedsgrader. Et naturligt afsæt er det politiske forlig om universitetsloven. Det nævner 10 mulige områder, hvor yderligere frihedsgrader kan indføres, for eksempel en mere fleksibel stillingsstruktur og forenkling af taxametersystemet. • En smidig og effektiv behandling af universiteternes anmodninger og henvendelser. • At staten regelmæssigt præsenterer en samlet politik for statens rolle i forhold til universiteterne og for statens styring af universiteterne. 	<p>A.3) IT-Universitetet i København bidrager til denne proces ved</p> <ul style="list-style-type: none"> • At påtage sig videst muligt ansvar inden for lovens rammer • Gennem Danske Universiteter. 	
<p>3.2.3 Erhvervslivet og den offentlige sektor</p> <p>A.1) Det anbefales, at bestyrelsen som led i sine generelle opgaver udarbejder og offentliggør en strategi for universitetets samspil og udveksling af viden med erhvervslivet og den offentlige sektor, herunder samspil om forskning og teknologioverførsel. Det er bestyrelsens ansvar at følge op på strategien, herunder at vurdere om universitetet bør styrke det eksisterende samspil med erhvervslivet.</p>	<p>A.1) Dette sker gennem en kommercialiseringsstrategi, som ikke er offentliggjort.</p>	<p>A.1) Punktet er gult, fordi strategien ikke er offentliggjort. IT-Universitetet i Københavns kontraktfunktion anbefaler ikke at offentliggøre strategien af hensyn til kontrakt-forhandlinger.</p>

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>3.2.4 Regionen</p> <p>A.1) Det anbefales, at bestyrelsen i relevant sammenhæng, for eksempel strategiplanen, fastlægger generelle principper for samarbejde med regionen, og skaber åbenhed omkring disse relationer.</p>	<p>A.1) Se IT-Universitetet i Københavns strategi.</p>	<p>A.1) Punktet er grønt, idet strategidokumentets principper også gælder for samarbejde i regionen.</p>
<p>3.2.5 Øvrige universiteter</p> <p>A.1) Det anbefales, at bestyrelsen som en vigtig del af sin langsigtede strategi udarbejder en plan for samarbejde med danske og udenlandske universiteter og andre videregående uddannelsesinstitutioner og opstiller konkrete handlingsplaner for samarbejdet.</p> <p>A.2) Det anbefales, at bestyrelsesformændene på de 8 danske universiteter opretter et forum for udveksling af synspunkter og erfaringer, herunder erfaringer med relationen til staten.</p>	<p>A.1) Bestyrelsen udarbejder ikke aktuelt sådanne planer.</p> <p>A.2) Dette er implementeret.</p>	

3.3 Universitetsbestyrelsens relationer til rektor og den øvrige øverste ledelse samt til akademisk råd

3.3.1 Bestyrelsens generelle relation til den øverste ledelse og akademisk råd.

A.1)

Det anbefales, at bestyrelsen og den øverste ledelse i fællesskab drøfter generelle retningslinjer for forholdet mellem bestyrelsen og den øverste ledelse, herunder arbejdsdeling, forberedelse af bestyrelsesmøder, kontakt mellem bestyrelse og den øverste ledelse mellem møderne mm.

A.2)

Det anbefales, at bestyrelsen og den øverste ledelse på den baggrund udarbejder skriftlige retningslinjer, der gøres offentligt tilgængelige på universitetet, ligesom de eventuelt kan indgå i bestyrelsens forretningsorden.

A.1)

Arbejdsdelingen drøftes i konkrete sager ved bestyrelsesmøderne og desuden afholdes der formøder om samme emne inden bestyrelsesmøderne.

A.2)

IT-Universitetet i København har ingen selvstændige formelle retningslinjer om dette. Men vedtægterne og forretningsordenen beskriver til en vis grad forholdet mellem bestyrelsen og den øverste ledelse, som dog hovedsageligt er repræsenteret ved rektor.

IT-Universitetet i København har altså valgt, at den øverste ledelse i forhold til bestyrelsen er repræsenteret ved rektor, selv om ansvarssområderne i realiteten er fordelt mellem direktionsmedlemmerne.

De eneste steder, hvor den øvrige øverste ledelse er beskrevet i forhold til bestyrelsen er:

- 1) Ansættelse af direktionsmedlemmer som foretages af bestyrelsen efter indstilling fra rektor, vedtægternes § 7, stk. 1, nr. 12.
- 2) Adgangen til at begære et bestyrelsesmøde, forretningsordenens § 5, stk. 1.

A.2)

Punktet er gult for at gøre opmærksom på, at den øverste ledelse alene er repræsenteret ved rektor. Der er dog formentlig intet i vejen for, at IT-Universitetet i København vælger en sådan tilgang, og punktet derfor anses som grønt.

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>A.3) Det er afgørende, at bestyrelsen får alle de oplysninger om universitetets virke, der er nødvendig for den overordnede varetagelse af universitetets interesser. Derfor anbefales det, at bestyrelsen fastlægger retningslinjer for den øverste ledelses rapportering til bestyrelsen og for kommunikationen mellem den øverste ledelse og bestyrelsen i øvrigt. Den øverste ledelse bør under alle omstændigheder sikre, at alle væsentlige oplysninger tilgår bestyrelsen, uanset om denne har anmodet om det.</p>	<p>A.3) Dette sker gennem</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsens arbejdsplan • Forretningsordenens § 12: "Bestyrelsesformanden og varetager den løbende kontakt med rektor mellem bestyrelsesmøderne." 	<p>A.3) Der er aftalt en praksis for rapportering og løbende information fra direktionen, som indebærer, at bestyrelsen informeres/høres om alle væsentlige oplysninger.</p>
<p>A.4) Det anbefales, at rektor i sager, hvor det i øvrigt skønnes nødvendigt, indhenter akademisk råds udtalelse inden sagen forelægges for bestyrelsen.</p>	<p>A.4) Budgetudkast forelægges Akademisk Råd før det forelægges bestyrelsen. Desuden behandler Akademisk råd sager som for eksempel universitetsevaluering af forskningsfrihed og medbestemmelse inden de forelægges bestyrelsen.</p>	
<p>A.5) Det anbefales, at sager, der af rektor forelægges til beslutning i bestyrelsen, er færdigbehandlede og kun mangler bestyrelsens stillingtagen. I tvivlstilfælde bør det være bestyrelsen, der afgør hvilke sager, den vil behandle.</p>	<p>A.5) Implementeret i forretningsordenens § 6, stk.5.</p>	

Anbefaling	IT-Universitetet	Bemærkninger / "mangler"
<p>3.3.2 Relation mellem bestyrelsesformanden og rektor</p> <p>A.1) bestyrelsesformanden og rektor i fællesskab drøfter de generelle retningslinjer for forholdet mellem formand og rektor, og at disse retningslinjer fastlægges endeligt og entydigt at bestyrelsen.</p>	<p>A.1) IT-Universitetet i København har ikke formelle retningslinjer for denne relation.</p>	<p>A1) Emnet indgår dog i bestyrelsens årlige selvevaluering.</p>
<p>3.3.3 Bestyrelsen, rektor og universitetets eksterne relationer</p> <p>A.1) Det anbefales, at rektor varetager den daglige eksterne repræsentation af universitetet i overensstemmelse med den generelle arbejdsdeling mellem bestyrelsen og den øverste ledelse. Rektor bør varetage denne opgave i fuld overensstemmelse med bestyrelsens instrukser og synspunkter, så vidt der er tale om et bestyrelsesansvarlig.</p>	<p>A.1) Implementeret i forretningsordenens § 11, stk. 4.</p>	

APPENDIKS 2

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS STYRELSESFORHOLD PR. 31. DECEMBER

IT-Universitetet i København ledes af en bestyrelse og en direktion.

Bestyrelsen

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse består af en formand og otte medlemmer. Formanden og fire medlemmer er udefra kommende, et medlem er valgt af og blandt IT-Universitetet i Københavns videnskabelige personale, et medlem er valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på IT-Universitetet i København, og to medlemmer er valgt af og blandt de studerende på IT-Universitetet i København.

Bestyrelsen er IT-Universitetet i Københavns øverste myndighed. Bestyrelsen varetager IT-Universitetet i Københavns interesser som uddannelses- og forskningsinstitution og fastlægger retningslinjer for dets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, behandles dog for lukkede døre.

Rektor

Rektor er ansvarlig over for bestyrelsen i ethvert spørgsmål og har inden for de rammer, bestyrelsen har fastsat, ansvaret for den daglige ledelse af IT-Universitetet i København. Ledelsesretten omfatter alt personale, der er ansat på IT-Universitetet i København.

Rektor skal sikre, at IT-Universitetet i København til enhver tid overholder gældende lovgivning og regler og er pligtig at foretage enhver anden handling, der er nødvendig til god og forsvarlig ledelse af IT-Universitetet i København.

Prorektor

Prorektor supplerer rektor på alle typer af opgaver, som rektor beskæftiger sig med.

Universitetsdirektør

Universitetsdirektøren er ansvarlig for, at den samlede administration understøtter forskning og uddannelse i videst mulig omfang. Universitetsdirektøren er ansvarlig over for rektor for, at lovgivningen inden for det administrative område bliver overholdt samt for at sikre en sammenhæng mellem de administrative processer på tværs af de administrative afdelinger.

Universitetsdirektøren leder de større tværgående projekter for de administrative afdelinger samt tegner administrationen over for omverdenen.

Direktionen

Direktionen udgøres af rektor, prorektor og universitetsdirektør. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelse af IT-Universitetet i Københavns strategier samt udarbejdelse og forhandling af udviklingskontrakten med Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Direktionen har ansvaret for, at IT-Universitetet i Københavns udvikling understøttes bedst muligt inden for de økonomiske rammer, som bestyrelsen har givet. Gennem direktionens arbejde opnås en helhed mellem forskning, uddannelse og administration. Direktionen arbejder gennem det daglige arbejde med at fremme IT-Universitetet i Københavns tre kerneværdier, toneangivende, ansvarlig og imødekommende, i hele organisationen.

Akademisk råd

Rektor nedsætter et akademisk råd. Akademisk råd består af en formand og fire medlemmer og vælger selv sin formand blandt rådets medlemmer. To medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale på IT-Universitetet i København, og to medlemmer vælges af og blandt de studerende på IT-Universitetet i København.

Akademisk råd udtaler sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for udveksling af viden, tildeler ph.d.- og doktorgraden og kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for IT-Universitetet i Københavns virksomhed mm.

Studienævn

Rektor opretter et eller flere studienævn, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Hvert studienævn vælger blandt sine VIP-medlemmer en formand og blandt de studerende en næstformand. Formand og næstformand godkendes af rektor.

Studienævnet sikrer tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af uddannelser og undervisning, udarbejdelse af forslag til studieordninger og ændringer heri og godkendelse af plan for tilrettelæggelse af undervisning og prøver mm.

Ph.d.-udvalg

Rektor opretter et ph.d.-udvalg, hvortil der vælges et lige stort antal medlemmer blandt det videnskabelige personale (VIP) og blandt de studerende. Formand og næstformand udpeges af rektor efter indstilling fra ph.d.-udvalget.

Ph.d.-udvalget godkender ph.d.-kurser, udtaler sig om evaluering af ph.d.-uddannelsen og -vejledning til ph.d.-skolelederen og godkender ansøgninger om merit og dispensation mm.

Institutedere

Institutedere ansættes og afskediges af rektor. Lederen af hvert enkelt institut varetager instituttets daglige ledelse, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Institutederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. I den tid, hvor de videnskabelige medarbejdere ikke er pålagt sådanne opgaver, forsker de frit inden for IT-Universitetet i Københavns strategiske rammer.

En institutleder sikrer kvalitet og sammenhæng i forskning og uddannelse og skal med inddragelse af studienævn og studieleder følge op på evaluering af uddannelse og undervisning.

Studieleder

Studielederen udpeges og afsættes af rektor efter indstilling fra studienævnet. Studielederen har til opgave i samarbejde med studienævnet at forestå den praktiske tilrettelæggelse af undervisningen og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen.

Samarbejds- og sikkerhedsudvalg

IT-Universitetet i Københavns sikkerheds- og samarbejdsorganisation består af et Hoved Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (H-SiSu) og to underudvalg – et Administrativt Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (A-SiSu), som dækker administrationen, og et Forsknings Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (F-SiSu) som dækker institutterne – samt to sikkerhedsgrupper under hvert af de to underudvalg.

Generelt behandles emner, som vedrører samtlige medarbejdere, i H-SiSu, herunder politikker, strategier, arbejdspladsvurdering (APV), medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og koncept for medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Emner, som alene vedrører/har interesse for enten administrationen eller forskningen, behandles i henholdsvis A-SiSu og F-SiSu. Emner omkring arbejdsmiljø og sikkerhed behandles som udgangspunkt i A-SiSu og F-SiSu.

Der forudsættes et tæt samarbejde mellem SiSu'erne. Behandling af emner kan uddelegeres fra H-SiSu til henholdsvis A-SiSu eller F-SiSu, ligesom emner, som har været behandlet i A-SiSu og F-SiSu, kan blive behandlet i H-SiSu, såfremt det skønnes nødvendigt.

APPENDIKS 3

MEDLEMMER AF IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS AFTAGERPANELER 2016

EXECUTIVE-LEVEL EMPLOYERS' PANEL:

Per Kogut (formand), President and Chief Executive Officer (CEO), NNIT

Kaare Danielsen, Direktør og ejer, Jobindex

Jan Peter Larsen, Udviklingsdirektør, Bankernes EDB Central (BEC)

Jan Sirich, Head of Experimentation & Learning, Nordea

Carsten Gomand, Bestyrelsesformand, Netcompany

Lars Frelle-Petersen, Direktør, Digitaliseringsstyrelsen

Adam Lebech, Branchedirektør, DI Digital

Birgitte Hvass, Direktør, IT-Branchen

Michael Arreboe, Kanalchef, DR

Pernille Geneser, CIO, Bestseller

Lars Green Lauridsen, Senior Vice President, COWI

Niels Jørgensen, Vice President, LEGO Digital Games

Henrik T. Krøyer, Development Director, Danske Bank Group IT

BACHELOR I SOFTWAREUDVIKLING (SWU)/CAND.IT., SOFTWAREUDVIKLING (SDT):

Kristine Stenhuus (formand), Udviklingschef, KMD

Casper Hovard, Senior Engagement Manager, Saphira Consulting

Lars Nørgaard, Director, Head of Microsoft Solutions at NNIT, NNIT

Michael Nielsen, Selvstændig

Jesper Hollisch Poulsen, Development Manager, Rational Tools & Engineering Processes, Danske Bank

Niels Hallenberg, Vice President, Technical Foundation, SimCorp

Jacob Strange, Partner, Nine A/S

Morten Zohnesen, Managing Architect, Netcompany

Karsten Stanek Pedersen, Director, Saxobank

Anders Hal Werner, CTO, Partner, Peytz & Co.

Christian Bjerre Nielsen, Head of Development, Schilling A/S

Thomas Hartmann, Leder af IT udvikling, ATP

Christian Østergaard, Afdelingsleder, Formpipe Software A/S

Henrik Hasselbalch, Country Manager, Global Business Services, IBM

**BBACHELOR I DIGITALE MEDIER OG DESIGN (DMD)/CAND.IT.,
DIGITAL DESIGN OG KOMMUNIKATION (DDK):**

Laust Jørgensen (formand), Creative Director, Peytz & Co.

Louise Sofie Kehler, Teamleder, Digitalisering, IT og intern sekretariat, Københavns Kommune

Michael K. Rasmussen, Senior VP Brand, Velux A/S

Brian Groth, Chef for TV2 Grafik

Bo Tolstrup Christensen, Head of Mobile Pay Personal, Danske Bank

Martin Sønderlev Christensen, Partner, Socialsquare

Jonas Heide Smith, Head of Digital Communications, Statens Museum for Kunst

Marianne Østergaard Christensen, Customer Experience Specialist, Nordea

Gry Askaa, Udviklingskonsulent, SKAT

Nanna Engberg, Seniorkonsulent, Think! Digital

Lasse Underbjerg, Lead Designer, Designit

Anders Nøhr Holmstrøm, User Experience Manager and Change Agent, Alka Forsikring

Ina Rosen, Digital direktør, Operate

CAND.IT., GAMES:

Karsten Lund (formand), Creative Director, LEGO Digital Games

Aksel Køie, Digital Producer & Entrepreneur, Step in Books

Peer Jakobsen, CTO, Moviestar Planet ApS

Thomas Howalt, underviser, Dadiu

Asbjørn Malte Søndergaard, CEO & Founder, Tactile Entertainment ApS

Jonas Wæver, Creative Director, Logic Artists

Simon Løvind, Games Commissioning Editor, Danish Film Institute

**BACHELOR I GLOBAL VIRKSOMHEDSINFORMATIK (GBI)/CAND.IT.,
DIGITAL INNOVATION OG MANAGEMENT (DIM):**

Louise Sparf-Bruun (formand), Underdirektør, SKAT

Jari Friis Jørgensen, Owner, Symmetric

Jakob Aggergaard Mikkelsen, Co-founder and Partner, Greener Pastures

Tanja Danner, Head of Regulatory Affairs Services, NNIT

Simon Killerich Vedel, Senior Analyst, Nykredit

Peter Berg Jørgensen, Head of Business Development & Big Data, Damvad

Kristian Hjort-Madsen, Direktør, Kompetencer, Arkitektur & Drift

Steffen Rasmussen, Senior Development Manager, Danske Bank

Hanne Krøyer Jespersen, Senior Business & System Consultant, DONG Energy

Zain Syed, Solutions Sales Europe, IBM

Martin Eberhard, Direktør for markedsudvikling, Rambøll Management

Nicolai Meelby, Underdirektør, eBusiness, Topdanmark

Malte Harrishøj Larsen, Teamchef, Københavns Kommune

Jens Krieger Røyen, Kontorchef, Digitaliseringsstyrelsen

MASTER I INTERAKTIONSDESIGN (IND):

Loba van Heugten (formand), Sr. Design Researcher, Microsoft

Jan Topp Rasmussen, tidligere CIO/Director, SKAT

Allan Lundgaard Hamilton, Director, Sales & Marketing, Visma Consulting A/S

Morten Gade, Partner & Head of Digital, Kontrapunkt

Jesper Fagerlund, Creative Director, Granyon

Glenn Vandkrog, Creator and Owner, Waterhook

Nikolaj Nøhr-Rasmussen, Site Manager, User Experience Competence Center,
Volvo Cars Corporation

Mette Ebdrup, Kommunikationschef, Lægeforeningen

Peter Bertelsen, Manager for Concepts & Design, Grundfos Holding A/S

MASTER I SOFTWAREUDVIKLING (SEN):

Kirsten Nielsen (formand), Programme Manager, Talent Pipeline Management, Nordea

Anders Ishøy-Rasmussen, Systems Architect, Teledyne-Reson

Kenn A. Thisted, IT service-ejer/Agil Udvikling & Test, IT Arkitektur & Metode, Topdanmark Forsikring A/S

Winn Nielsen, Projektchef, SKAT

Steen Brahe, Founder and Consultant, Inexcel

Thomas Qvist, CTO, cBrain A/S

Carsten Lind, Sektionschef, It-integration & Apparatudvikling, Region Hovedstaden, Center for It, Medico og Telefoni

Morten Macquard, Founder and CEO, Exformatics

MASTER I IT-LEDELSE (ILM):

Per Andersen (formand), tidligere direktør, Dansk IT

Erik Møberg, Senior Director, Ramboll Management Consulting

Thomas Okke Frahm, Head of Global IT, Chr. Hansen

Ghita Thiesen, Kontorchef, KL

Thomas Christiansen, Direktør, Kombit

Jette Bondo, Underdirektør, ATP

Peter Dreyer, Partner, Tracelink

Stig Lundbech, Vicedirektør, Koncernservice, Københavns Kommune

Lars Hagerup, Manager, Health & Public Service, Accenture